





YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı

	<p style="text-align: center;">YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p style="text-align: center;">Acil Durum Planı</p>	
---	--	---

ACİL DURUM PLANI

Acil Durum Planı Hazırlama Ekibi				
	İşveren veya Vekili	Çalışan Temsilcisi	Destek Elemanı	İSG Danışmanı
Adı Soyadı	VEDAT GÜNGÖR	NEVZAT BAÇ	MERAL YÜCA	ÖZLEM ŞAHİN
Unvanı	Kurum Müdürü	Memur	Öğretmen	İş Güvenliği Uzmanı
İmza				

Hazırlanış Tarihi: 20/05/2016

Geçerlilik Tarihi :20/05/2022



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ
2. ACİL DURUM EKİPLERİNİN GÖREVLERİ VE ORGANİZASYON ŞEMASI
3. MUHTEMEL ACİL DURUM SEBEPLERİ VE HAREKET TARZLARI
4. ACİL DURUM UYGULAMALARININ VE TALİMATININ YETERLİLİĞİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
5. ACİL DURUMLARDA İRTİBAT KURULARAK YARDIM İSTENECEK KURULUŞLAR VE TELEFONLARI
6. ACİL DURUM EKİPLER LİSTESİ
7. ACİL DURUM SENARYOLARI
8. KURUMUMUZDA İŞ GÜVENLİĞİ İÇİN KULLANILAN RENKLER VE ANLAMLARI



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



1. BÖLÜM ACİL DURUM PLANI

1. Amaç:

Hazırlanmış olan bu plan YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ Müdürlüğünün Şirinevler Mah.Toprakkale Cad.11040 sok No:17 /OSMANİYE adresinde oluşabilecek insan sağlığını, çalışma şartlarını ve maddi varlıklarını olumsuz etkileyebilecek boyuttaki tehlikelerde nasıl hareket edileceğini alınacak tedbirleri ve müdahale ekiplerini belirlemek amacı ile hazırlanmıştır.

Bu Acil Durum Planı İşveren/İşveren Vekili talebi ile ilgili mevzuat kapsamında Osmaniye Milli Eğitim Müdürlüğü İSGB ile paylaşılan bilgi ve belgeler doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu rapor İşveren üzerindeki sorumlulukları kaldırmamaktadır.

2. Uygulama Alanı:

Bu plan bütün çalışanları ve ziyaretçileri ve öğrencileri kapsamaktadır. (Dış göreve çıkabilecek personel de dahildir.)

3. Sorumluluk:

Acil durumlardan korunma hizmetlerinin plana uygun yürütülmesinden Acil Durum Koordinatörü ve Yardımcısı sorumludur. Bu sorumlulukların yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan tüm gereçler İşveren veya Vekili tarafından karşılanmalıdır.

4. Acil Durum Planının Yenilenmesi:

İşyerinde, belirlenmiş olan acil durumları etkileyebilecek veya yeni acil durumların ortaya çıkmasına neden olacak değişikliklerin meydana gelmesi halinde etkinin büyüklüğüne göre acil durum planı tamamen veya kısmen yenilenir.

Acil Durum Planının yenilenmesine ilişkin süreler İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliğin 14. maddesinde belirtilmiştir. Buna göre; yapılmış olan acil durum planı; tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla en geç iki, dört ve altı yılda bir yenilenir.

YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

' nün **185590102003665208010-000** SGK Sicil Numarasının tehlike sınıfları arasında **AZ TEHLİKELİ** sınıfta yer alması nedeniyle Acil Durum Planı yukarıda belirtilen durumların olmaması halinde 6 yıl sonra yenilenmesi gerekmektedir.

5. Uygulama:

Acil Durum Planının uygulanmasında; kurumun Risk Değerlendirme Raporu ile Acil Durum Planı bir bütün olarak kabul edilmelidir.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

İşletmede ortaya çıkması muhtemel acil durumlar, acil durumlarda karşılaşılabilecek sorunlar, acil durumlardaki tahliye sırasındaki öneriler ve alınacak önlemlerde temel prensipler hakkında ön bilgiler aşağıdaki gibidir;

5.1. Acil durum sebepleri;

- 1.) Yangın
- 2.) Deprem
- 3.) Su Baskını
- 4.) Sabotaj
- 5.) İş Kazası
- 6.) Patlama ve Parlama
- 7.) Savaş
- 8.) Kimyasal Kirlenme
- 9.)Besin zehirlenmesi**
- 10.)Hırsızlık**
- 11.)Elektrik Çarpması**
- 12.)Yanık**
- 13.)Travma**
- 14.)Radyasyon**

5.2. Acil Durumlarda Karşılaşılabilecek Sorunlar;



Olağanüstü durumlarda karşılaşılabilecek olası sorunlar şu şekillerde olabilir:

- 1.) Veri kaybı
- 2.) Enerji kaybı
- 3.) Telekomünikasyon/ iletişim ağı hizmetlerinin kaybı
- 4.) Sistemlerin/uygulamaların kaybı
- 5.) Hizmet sağlayıcıların devre dışı kalması
- 6.) Çalışma alanlarının zarar görmesi, kullanılamaması
- 7.) Kritik / anahtar personele ulaşılamaması
- 8.) Can kaybı ve yaralanmalar

5.3. Alınacak Önlemlerde Temel Prensip;

Acil durumun; doğal afet veya bunun dışındaki nedenlerle oluşmasına, tipine ve boyutlarına göre alınacak tedbirler değişiklik gösterse de temel prensipler değişmemektedir. Bu prensipler aşağıda sıralanmıştır;

- 1.) Can kaybını önleyici, malzeme kaybını ise en aza indirici şekilde en doğru müdahalenin en kısa sürede yapılması,
- 2.) En kısa sürede olay boyutlarının ve hasarın doğru olarak tespiti,
- 3.) Hizmetin aksamasına neden olacak engelleri ortadan kaldıracak tedbirlerin kısa sürede alınmasıdır.

	<p style="text-align: center;">YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p style="text-align: center;">Acil Durum Planı</p>	
---	--	---

5.4. Acil Durum Tahliye Sırasındaki Öneriler;

- 1.) Tahliyenin yapılacağı bina ve sahadakilere olay duyurulur ve "PANIĞE KAPILMAYINIZ" duyurusu yapılır.
- 2.) İşletmeyi boşaltırken kapı ve pencereleri hava cereyanını azaltmak için kilitlemeden kapatınız.
- 3.) Çalışma yerlerinizi telaşa kapılmadan terk ediniz ve beraberinizde önemli evrak vs. almayı unutmayınız.
- 4.) Çıkış yerlerine sükûnetle gidiniz ve gereksiz acelecilikten sakınınız.
- 5.) Merdiven ve çıkış kapılarını düzenli olarak kullanınız ve sıkışıklığa sebep olmayınız.
- 6.) İşletme sahasındaki tehlikeli kısımlara yetkili şahısların dışında müdahale etmeyiniz.
- 7.) Bina ve sahayı tahliye ettikten sonra, belirlenen toplanma yerlerinde yeniden görev almak üzere varsa "AMİRİNİZİ" bekleyiniz.

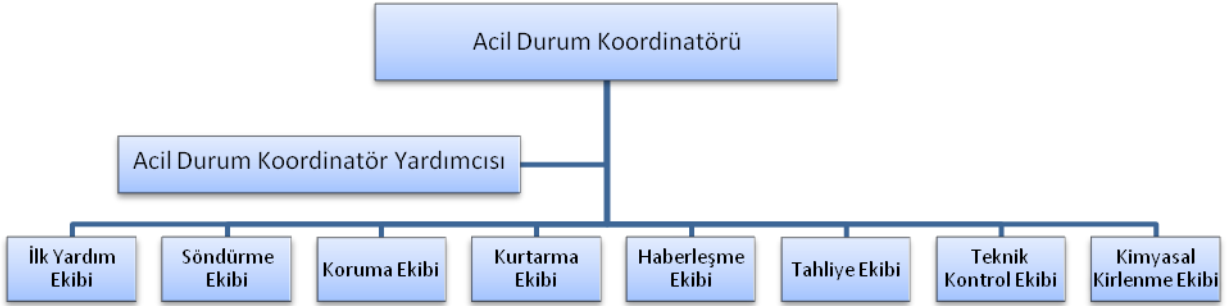
5.5. Acil Toplanma Yeri;

İşletme dışında güvenli olduğu tespit edilen ve önceden belirlenip tüm çalışanlara bildirilen ve gerektiğinde uyarı levhası ile işaretlenen alandır.



Acil Durum Toplanma Yeri Uyarı Levhası

2. BÖLÜM
ACIL DURUM EKİPLERİNİN GÖREVLERİ VE ORGANİZASYON ŞEMASI



Acil Durum Ekipleri Organizasyon Şeması

1. Acil Durum Koordinatörü:

Acil Durum Ekiplerini koordine eder. Acil Durum esnasında tüm sorumluluk kendisine aittir. Ekiplerin görev ve sorumluluklarını yerine getirmesi için her türlü desteği sağlar.

2. Acil Durum Koordinatör Yardımcısı:

Acil Durum Koordinatörü bulunmadığı durumlarda Acil Durum Koordinatörü adına hareket eder ve Acil Durum Ekiplerinin koordinasyonunu sağlar.

3. Acil Durum Koordinatörüne Bağlı Ekipler:

Acil durum anında ekiplerin sevk ve idaresi Acil Durum Koordinatörü ve Ekip başlarına aittir. Ekip başlarının olmaması durumunda ise ekipteki ilk kişi ekip başı görevini üstlenir.

3.1. Söndürme Ekibi:

Acil durumların öncesindeki görevleri;

- 1.) İşletme Genelinde bulunan söndürme ekipmanlarının yerleşim planına uygun olarak yerleşimini kontrol etmek.
- 2.) Kullanılmaz durumda bulunan ekipmanların kullanılabilir duruma getirilmesi için Acil Durum Koordinatörüne haber vermek. (Kullanılmış veya basıncı düşmüş yangın tüpleri, yangın dolaplarındaki hortum eksikliği, vb...)



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

3.) Yangın ekipmanlarının sürekli görünür vaziyette durmasını sağlamak. Önüne malzeme konularak görünmesine ve kullanımına engel olacak durumlarda ilgilileri uyarmak ve düzeltilmesini sağlamak.

Acil durumların sonrasındaki görevleri;

1.) Yangın söndürme ekibi, herhangi bir yangın ortaya çıkması durumunda yangının türüne uygun söndürücü malzeme (su, karbondioksit, kimyasal toz, vb...) ile yangına müdahale ederek yangını söndürmeye çalışır. Yangına müdahale ederken önce can emniyeti göz önünde bulundurulmalıdır.

2.) Yangına kurallarına göre müdahale etmek.

3.2. Kurtarma Ekibi:

1.) Herhangi bir acil durumda, öncelikle tehlike altındaki insanları ve sonrasında diğer canlıları kurtarmak.

2.) Tehlike altında canlı bulunmaması durumunda malzemeleri öncelik sırasına göre kurtarmak. (Öncelikle bilgisayarlar, sonra evraklar ve büro mobilyaları gibi)

3.3. Koruma (Güvenlik) Ekibi:

1.) Tehlike altındaki bölgenin etrafını çevirerek dışarıdan ilgili olmayan kişilerin tehlikeli bölgeye girmesini engellemek.

2.) Tehlikeden kurtarılan malzemelere, ilgili olmayan kişilerin zarar vermesini veya başka sebeplerle zarar görmesini engellemek amacı ile hareket etmek.

3.) Mümkün olduğu takdirde diğer ekiplere destek vermek.

3.4. İlk Yardım Ekibi:

1.) Acil durumlarda yaralanan insanlara ilk müdahaleyi yapmak ve en emniyetli şekilde kazazedenin en yakın sağlık kuruluşuna ulaştırılmasını sağlamak.

2.) İlk yardım işleminin kesinlikle eğitimli personel tarafından yapılmasını sağlamak.

3.) İlk yardım esnasında gerekli malzemeleri her zaman hazır bulundurmak.

4.) İlk Yardım esnasında kazazedeye tıbbi müdahale yapılmaz. Sadece Ambulans gelinceye kadar veya sağlık kuruluşuna ulaşana kadar kazazede kontrol altında ve uygun pozisyonda tutulur.

5.) Kaza anında 112 nolu Hızır Acil Servisini arayarak ambulans çağırarak.

3.5. Haberleşme Ekibi:

1.) Acil durumlarda dış ve iç haberleşmeyi sağlayan ekiptir.

2.) Haberleşme ekip elemanlarında ilgili yerlere ait acil durum telefonlarının listesi bulunur.

3.) İlgili yerlerin aranması konusunda Acil Durum Koordinatöründen talimat aldıktan sonra arama yapar.

4.) Olay esnasındaki haberleşmede Acil Durum Ekipleri ile koordine çalışarak ilgili ekiplerin ihtiyaçlarına bağlı olarak hareket edilir.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

3.6. Tahliye Ekibi:

- 1.) Acil duruma göre bölüm çalışanlarını, panik yapmadan acil çıkış kapılarını kullanarak dışarıya çıkışlarını organize eder.
- 2.) Tek bir kapıda yığılmanın olmaması için gerekirse diğer çıkış kapılarının güvenli olup olmamasına bakar, diğer kapılara personeli yönlendirir ve kendisi de dışarı çıkar.
- 3.) Dışarı çıkan personelin toplanma bölgesinde toplanmasını sağlar.
- 4.) Personelin yoklamasını yaparak Acil Durum Koordinatörüne rapor verir.
- 5.) İçerde kalan, yaralanan var ise diğer ekipler tarafından müdahale yapılır.

3.7. Teknik Kontrol Ekibi:

Acil durumlarda müdahale için teknik konular bölümlere ayrılarak her bölümün yetkilileri ilgili bölümlerdeki önlemleri alır. Bu görevle ilgili bazı öneriler aşağıda verilmiştir. Burada verilenlerin dışında firmanın ihtiyaçlarına göre bölümler arttırılabilir.

- 1.) Elektrik araçlarının ve tesisatın sorumlusu ana panonun kapalı olup olmadığını kontrol eder, gerekirse kapatır.
- 2.) Kazan ve Doğalgaz sorumlusu, kazan ve doğalgazı faaliyet dışı bırakır.
- 3.) Hidrofor dairesi sorumlusu hidroforun çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
- 4.) Tehlike arz eden diğer bölümlerde belirlenir ve acil durumlarda gerekli önlemler alınır.

3.8. Kimyasal Kirlenme Ekibi:

- 1.) Herhangi bir acil durum sebebi ile veya iş kazası sonucu, kimyasal malzemelerin dökülmesi durumunda bu malzemenin yayılmasını, kanalizasyona akmasını ve çevreye verebileceği muhtemel zararları kontrol altına almaya çalışmak.
- 2.) Dökülen kimyasal malzemeyi uygun şekilde temizlemek ve tehlike riskini ortadan kaldırmak.
- 3.) Kimyasalların taşınması ve depolanması esnasında ortaya çıkabilecek tehlike risklerine karşı gerekli önlemleri almak ve alınmasını sağlamak.
- 4.) Müdahale esnasında kişisel koruyucu donanım (çizme, elbise, maske, eldiven, gözlük vb.) giymek.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

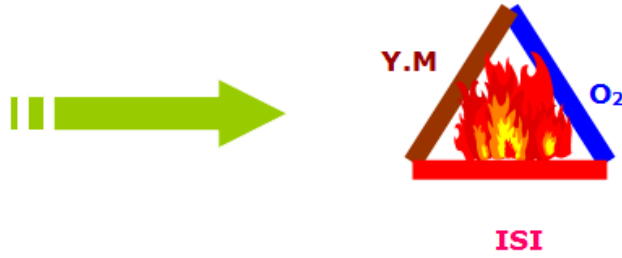
Acil Durum Planı



3. BÖLÜM MUHTEMEL ACİL DURUM SEBEPLERİ VE HAREKET TARZLARI

A. Yangın:

Maddenin ısı ve oksijenle birleşmesi sonucu oluşan kimyasal bir olaydır. Yanma olayının oluşabilmesi için; yanıcı madde, ısı ve oksijenin bir arada bulunması gerekir.



1. Yangın Sınıfları:

Yangınların bir birinden farklı davranışlar gösterdiği görülmektedir. Her yangının oluşumu, gelişimi farklı farklı tezahür etmesine rağmen bu farklılığın yanıcı maddeden kaynaklandığı bilinmektedir. Bu nedenle yangın; yanıcı maddenin fiziksel özelliklerine göre dört kategoride incelenmektedir.

1.1. A Sınıfı Katı Yanıcı Maddeler Yangını (Adi Yangınlar):

Artık olarak karbon tabakası bırakan ve genelde korlu olarak yanan katı yanıcı maddelerin tutuşması ile oluşan yangınlardır. Metallerin dışındaki yanıcı katı maddeleri kapsar. Odun, kömür, kâğıt, tekstil maddeleri, kauçuk bazı örneklerdir. Bu yanıcılar için için yanmaya devam etme özelliklerine sahiptirler. Yani yanma yüzeyde sınırlı olmayıp maddenin iç hücrelerine doğru devam etmektedir. Naftalin, zift gibi yanarken eriyen A sınıfı içinde değerlendirilen yanıcılarda vardır. Bu tip yanıcılarda yanma derinliklere nüfuz edemeden yüzeyde oluşur.

1.2. B Sınıfı Sıvı Yanıcı Maddeler Yangını (Akaryakıt Yangınları):

Yanıcı sıvıların oluşturduğu bu yangınlar genellikle petrol türevi ve bitkisel yağların tutuşması ile oluşan yangınlardır. Ancak B sınıfı yangınları yine yanıcı madde özelliklerine göre kendi içinde de üç kategoride düşünmek doğru bir değerlendirme olur. Birincisi su ile karışmayan ham petrol, benzin gaz yağı, makine yağları, laklar vb. sıvılar. İkincisi su ile hemen karışan (suda çözülen) alkol vb. sıvılar. Üçüncüsü ise katran, asfalt, gres vb. ağır yağlardır. B sınıfı yangınlarda yanma yüzeydedir. Yani ısınan sıvıdan çıkan buharlar yanar.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

1.3. C Sınıfı Gaz Yanıcı Maddeler Yangını (Gaz Yangınları):

Yanabilen gazların oluşturduğu yangınlardır. Bütan, eter, aseton, likit petrol gazı, (LPG veya SPG) havagazı, doğal gaz vb. gaz yanıcılar bu sınıfa örnek bazı gazlardır. C sınıfı yangınlarda yanma gazın sızdığı yüzeydedir. Gaz basıncının atmosfer basıncından fazla olduğu yerlerde böyle devam eder. Gaz ve atmosfer basıncının eşit olduğu yerlerde yanma bütün bölgede devam eder. Gaz, depo vb. kapalı yerlerde ise bu durumda yanma bölgesindeki hızlı yanma basıncını yenecek açıklık (havalandırma) yoksa patlama kaçınılmazdır. Elektrikli makine ve hassas cihazların yangınlarını da bu sınıfa dahil edebiliriz.

1.4. D Sınıfı Hafif Metal Yangınları:

Özel yangınlar olarak da nitelendirilen D sınıfı yangınlar gelişen teknoloji ile endüstriyel çevrelerde görülmeye başlayan yangınlardır. Bu yangınlar Magnezyum, Alüminyum, Sodyum, Zirkonyum vb. hafif metallerin yanması ile oluşur.

2. Yangın Söndürme Prensipleri:

Yangının sınıfı ne olursa olsun söndürme prensipleri ortaktır. Bu prensip yanmayı meydana getiren üç unsurdan yanıcı maddeyi, oksijen veya ısıyı ortadan kaldırmaktır.

Yanıcı Maddeyi Yok Etmek

- Yanıcı maddeyi ortadan kaldırmak
- Yanıcı maddeyi ısıdan ayırmak
- Ara boşluğu meydana getirmek

Isıyı Yok Etmek

- Su ile soğutmak
- Yanıcı maddeyi dağıtmak
- Kuvvetli üfleme

Oksijeni Yok Etmek

- Örtmek
- Boğmak
- Oksijeni azaltmak

2.1. Yanıcı maddeyi ortadan kaldırmak:

Kırıp parçalamak, ayırmak veya sıvı akıcıyı kesmek suretiyle yanıcı maddeleri bazen ortadan kaldırmak mümkün olsa da, yanıcıların ağır ve taşınmaz mallar olduğu düşünülürse her zaman uygulama alanı bulunmayabilir.

2.2. Isıyı ortadan kaldırmak:

Her yanıcı maddenin bir yanma ısı olduğu göre, yanan maddeleri bu ısının altına kadar soğutmak yangını söndürmek için iyi bir yöntemdir.

2.3. Oksijeni ortadan kaldırmak:

Yangın mahalline ağır ve yanmaz gazlarla aerosol sıvılar sevk etmek havada bulunan yaklaşık %21 oranındaki oksijen azaltılarak ortadan kaldırılmasını sağlar.

3. Yangın Söndürme Tüpü Kullanma:



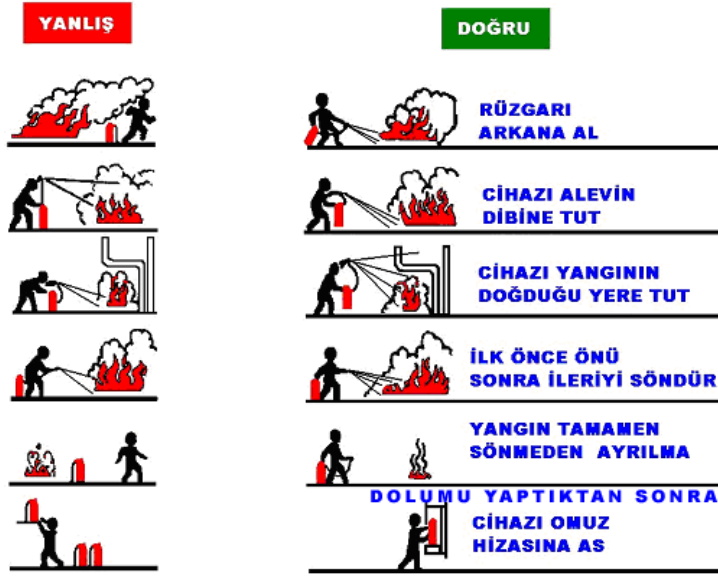
YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



3.1. Yangın Sınıflarına Göre Kullanılan Söndürücü Çeşitleri:

- | | | | |
|------------------------|--|---------------|-------|
| 1. Katı yanıcılar | : Su ve sulu çözeltiler | Kimyasal Toz | Köpük |
| 2. Sıvı Yanıcılar | : Kimyasal Toz | Karbondioksit | Köpük |
| 3. Gaz yanıcılar | : Kimyasal toz, | Karbondioksit | Köpük |
| 4. Elektrik yangınları | : Karbondioksit (olmadığı durumlarda kimyasal toz) | | |



Yangın Söndürme Kuralları

3.2. Yangın Söndürme Tüpü Kullanımı:

1.) Elle taşınabilen seyyar yangın söndürücü tüpleri, mümkünse duvar/direk üzerine yerden 90cm. yüksekliğe asılacaktır. Ancak; asılma imkânı yoksa paslanmayı önlemek üzere tüp altlarına tahta/plastikten altlık konulacaktır.

2.) Yangın mahallerinde kurtarılması gereken eşya, dolap ve kasa üzerine **"YANGINDA İLK ÖNCE KURTARILACAKTIR"** yazılı etiketler konulacaktır.

4. Yangın Esnasında Hareket Tarzı:

Eğer yangın İşletmenin tamamını ve tüm personeli tehdit edici boyutta ise,

1.) En yakın yangın alarm düğmesine basılır ve yüksek sesle **"Yangın var herkes dışarı çıksın"** diye bağırlır. Bağırlırken yangının yeri de tarif edilir.

2.) Elektrik Bakım Sorumlusu ve Yardımcısı tarafından İşletmenin elektrikleri kesilir. Elektrikler kesilmeden müdahale edilmez.

3.) Kurtarma ekibi kurtarılması gereken malzemeleri kurtarır ve yangının yayılmasına sebep olacak yanıcı, parlayıcı, patlayıcı malzemeler uzaklaştırılır.

4.) İlk yardım ekibi yaralananlara ilkyardım müdahalesi yapmak için müdahale ekipmanlarını olarak olay mahalline gelir ve hazır bekler.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 5.) Yaralananlara ilkyardım yapıldıktan sonra hastaneye sevki sağlanır.
- 6.) Mevcut imkânlarımızın yeterlilik durumuna göre Yönetim kararı ile itfaiyeden yardım istenir. İtfaiyeye haber verilirken; yangın yerinin adresi en kısa ve doğru şekilde bildirilir, mümkün ise yangının cinsi bilgisi verilir. (bina, benzin, motorlu vasıta vb.)
- 7.) İtfaiye geldiğinde acil durum ekipleri itfaiye ekibi ile koordineli çalışarak itfaiyenin yangını söndürmesine yardım ederler.

Eğer yangın büyük değil ve geneli tehdit edecek boyutta değilse,

- 1.) Yangının bulunduğu bölgedeki personel o anki en yetkili kişi tarafından tehlikeli bölgeden uzaklaştırılır.
- 2.) Acil durum ekibindeki personelin toplanması sağlanır.
- 3.) Elektrik Bakım Sorumlusu ve Yardımcısı tarafından yangın bölgesinin elektrikleri kesilir.
- 4.) Yangın söndürme ekipleri yangın söndürme tüpleri ile müdahale ederken, koruma ve kurtarma ekipleri değerli evrak ve malzemeleri uzaklaştırır.

5. İşyeri Yangın Önlemleri Kontrol Formu:

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu mevzuatına bağlı olarak özellikle;

- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
- Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Bu form, işyerinde genel olarak ve her bölümde yangına karşı alınması gerekli önlemlerin tespitinde ve bunların yerindeliliğinin kontrolünde göz önüne alınacaktır.

Bu form aşağıdaki durumlardan sonra gözden geçirilmelidir.

- 1.) İşyeri geneli ve her bölümü için ayda bir,
- 2.) İşyerinde yapılacak olan tatbikat çalışmalarından sonra,
- 3.) İşyerinde meydana gelen yangınlardan sonra,
- 4.) İşyerinde yapılacak taşınma, değişiklik vb.den sonra,

5.1. İşyeri Yangın Önlemleri Kontrol Formu Örneği:



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

Yangın İle İlgili Gereklilikler			
No	Kontrol Edilen	Evet	Hayır
1	İşyerinde yangın ekibinde kimlerin bulunacağı ve yangın anında yapılması gerekenler bildirilmiş mi?		
2	Bölümde işyeri yangın ekibi içerisinde bulunan işçiler var mı?		
3	Yeterli sayıda içinde köpük, karbon tetraklorür, karbon dioksit ve bikarbonat tozu veya diğer benzeri etkili maddeler bulunan yangın söndürme tüpü var mı?		
4	Yangın söndürme tüplerinin 6 aylık periyodik kontrolleri yapılmış mı?		
5	Yangın hortumları dolaplarında sarılı vaziyette bulunuyor mu?		
6	Yangın hortumlarının 3 ayda bir kontrolü yapılıyor mu?		
7	Yangın söndürme ekipmanlarının yerleri işaretlenmiş mi?		
8	Yangın söndürme ekipmanlarının önünde engel var mı?		
9	Yangın söndürme tüpleri bulunması gereken yerlerde mi?		
10	Yangın tehlikesi içeren ısı işlem vb. çalışmalarda çalışma mahallinde yangın söndürme tüpü bulunduruluyor mu?		
11	İşyerinde dağınık vaziyette kâğıt, karton, kumaş, kimyasal gibi yanıcı maddeler bulunuyor mu?		
12	İşyerinde kontrolsüz bırakılmış boş veya dolu kimyasal kapları bulunuyor mu?		
13	İşyerinden genel yangın ikaz sistemi duyulabiliyor mu?		
14	İşyerinde acil durumlarda kullanılması gereken yol ve kapılar işaretlenmiş mi?		
15	İşyerinde ateş yakılıyor mu?		
16	Çalışan işçiler yangın anında yapması gerekenleri biliyor mu?		
17	Depolama alanlarında yangın söndürme ekipmanı var mı?		

Sonuç ve Öneriler.....

Kontrol Edilen Bölüm :

Kontrol Eden :

Kontrol Tarihi :

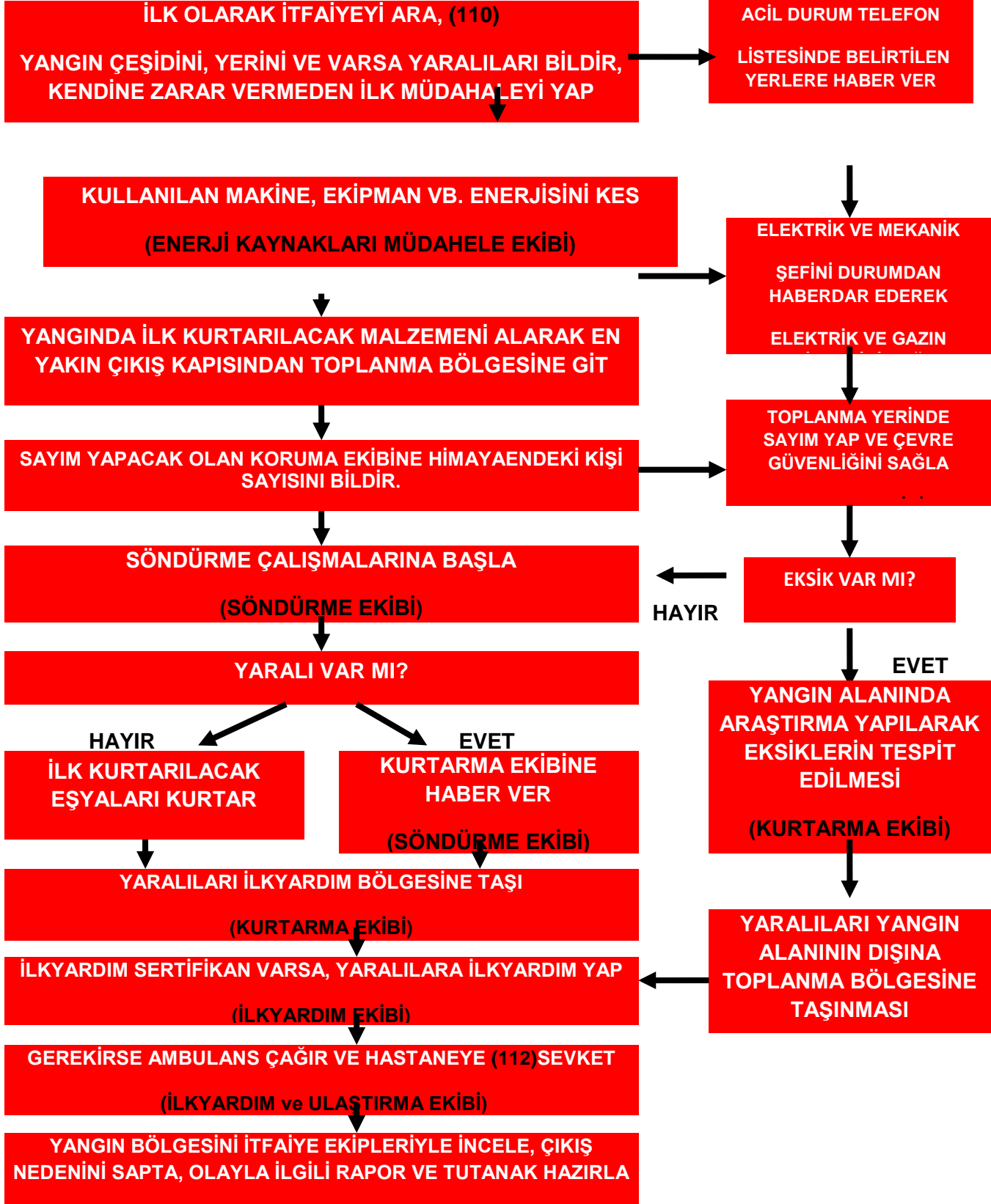
YANGIN

**SESLİ OLARAK ETRAFINDAKİLERİ UYAR,
EN YAKIN AMİRİNE VE İŞ GÜVENLİĞİ BİRİMİNE HABER VER**



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı





YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



B. Deprem:

Deprem yer içinde fay olarak adlandırılan kırıklar üzerinde biriken biçim değiştirme enerjisinin aniden boşalması sonucunda meydana gelen yer değiştirme hareketinin neden olduğu karmaşık elastik dalga hareketidir.

1. Deprem Öncesinde Yapılacaklar:

Yaşadığınız / Bulduğunuz mekanı inceleyin. Korunma için bulunacağınız yeri ve muhtemel kaçış yolunu belirleyin.

Eğer bulunduğunuz noktadan kendinizi 10-15 saniye içinde bina dışına çıkartacak ve güvenli bir açık alana ulaştıracak pozisyonunuz varsa, bu yolu saptayın. (Bu yöntem sadece zemin ve 1. Katta olanlar için geçerlidir.)

1.1. Yaşam ve Çalışma Alanlarının Doğal Afetlere Hazırlanması:

- 1.) Rafların güvenli bir şekilde duvarlara asılı olduğundan emin olun,
- 2.) Büyük ve ağır nesnelerin alt raflara konduğundan emin olun,
- 3.) Şişeleri, camlar ve porselenleri alçak yerlere koyun, dolapların kapaklarını sıkıca mandallayın,
- 4.) Resimler, aynalar vs. ağır nesnelere, koltuklardan ve insanların oturdukları yerlerden uzak yerlere asın,
- 5.) Bilgisayar vs. altlarına kaymayı önleyici lastik takozlar koyun,
- 6.) Tepede bulunan lambaları destekleyin,
- 7.) Hatalı elektrik teçhizatını onarın. Bunlar potansiyel yangın riskleridir. Bunun yanında esnek kablolar kullanmaya çalışın,
- 8.) Yerdeki ve duvarlardaki çatlakları onarın. Eğer yapısal bozuklukların işaretleri varsa bir uzmanın görüşünü alın,
- 9.) Yanıcı ve ev kimyasallarını ısıdan uzak tutun; güvenli bir dolapta saklayın.

1.2. Çalışma Alanlarında Tehlikelerden Önce Yapılacaklar:

- 1.) İnsanlar önceliklidir unutmayın,
- 2.) Hayati kayıtları ve yüksek önem arz eden eşyaları taşıyın veya güvenli bir yere koyun,
- 3.) Camları plastik malzemeler ile bant yardımı ile kapatın,
- 4.) Su, gaz ve elektrik kaynaklarının eğitimli kişiler tarafından kapatıldığını kontrol edin,
- 5.) Eşyaları camlardan uzak ve suyun erişemeyeceği yerlere taşıyın,
- 6.) Rafları, dolapları ve diğer eşyaları bantlar ile devrilmeyecek şekilde bağlayın,
- 7.) Dış kullanım eşyalarını bina içinde güvenli bir yere koyun,
- 8.) Beraberinizde personel listesi, sigorta, finansal kayıtlar, envanter, acil durum planları, ve teçhizatını alın,
- 9.) Binaya geri dönüş sırasında giriş işlemlerinde yönlendirme yapması için bir personeli atayın.

1.3. Yaşam ve Çalışma Alanlarında Güvenli Yerlerin Tespit Edilmesi:



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 1.) Ağır masa ve sıraların altı (Metal bacaklı sağlam yapılı)
- 2.) Koridor içleri
- 3.) Odaların ve kemerlerin köşeleri
- 4.) Kırılabilir camlardan, pencerelerden, aynalardan, resimlerden, yada üzerinize düşebilecek ağır kitaplıklardan ve mobilyalardan uzak yerler, bina dışında güvenli yerleri belirleyin. Binalardan, ağaçlardan, telefon ve elektrik direklerinden, üst geçitlerden ve alt geçitlerden uzak durun.

2. Deprem Sırasında Yapılacaklar:

- 1.) Depremi hisseden herkes hızlı bir şekilde kapalı alanı terk eder. Terk ederken de “Deprem var herkes dışarı çıksın” diye bağırlır. Çıkış kapıları ilk çıkan personel tarafından sonuna kadar açılmalı ve açık tutulmalıdır. Dışarı çıkanlar toplanma alanında toplanır. Deprem anında 10 –15 saniye içinde bulunduğunuz binayı terk edebiliyorsanız derhal kaçın, yoksa güvenli bir yer bulun.
- 2.) İlk sarsıntıyı hissettiğiniz anda sakin olun. Paniğe kapılmayın. Panik sağlıklı düşünmenizi engelleyecek, hatalı, bilinç dışı hareket etmenize yol açacaktır. Bilinçli düşünebilmek, hazırlıklarınızı felaket anında değil, daha önce yapmanıza ve planlamanıza bağlıdır.
- 3.) Eğer binayı terk edemiyorsanız, daha önce belirlediğiniz yaşam üçgeni alanına gidin ve yan yatarak cenin pozisyonunu alın.
- 4.) Kesinlikle oradan oraya koşmayın ve ayakta durmayın.
- 5.) Makine operatörleri eğer kapatabiliyorsa yangın ihtimaline karşı makinenin elektriğini kapatmalıdır.
- 6.) Elektrik Bakım Sorumlusu ve Yardımcısı tarafından İşletmenin elektrikleri kesilmelidir.
- 7.) Herhangi bir müdahale için depremin bitmesi beklenmelidir.
- 8.) Deprem geçtikten sonra yıkılma, yangın vb. varsa acil durum ekipleri önce insanlardan başlamak üzere gerekli müdahaleyi yaparlar.
- 9.) Gerekliyse Sivil Savunma Müdürlüğünden yardım istenir.
- 10.) Herhangi bir yıkılma ve hasar yoksa personelin evini araması ve haber almasına imkan sağlanır.
- 11.) Herhangi bir yaralı olması durumunda hastaneler aranarak doluluk oranı sorulur, müsait olan ve hasar görmemiş en yakın sağlık kuruluşuna götürülür.

2.1. Kapalı Yerdeyseniz;

- 1.) Sakin olun,
- 2.) İçerde kalın, bina dışına koşmayın,
- 3.) Asansör ve merdiveni kullanmayın, ilk tehlike arz eden yerlerdir,
- 4.) Masa benzeri sağlam bir koruyucunun altına girin (bina ve oda içindeki en güvenli yer tespit edilmeli ve bilinmelidir),
- 5.) Başınızı saklayın ve hareket etmeyin,
- 6.) Yüksekliği 1.5m.’yi geçmeyen (üstü boş sağlam sabit tezgah vs.) bir cismin yanına anne karnındaymış gibi yatın, hayat üçgeninin oluşma ihtimali kuvvet kazanır.
- 7.) Pencere ve cam eşyalardan uzak durun,



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 8.) Kayabilecek veya devrilebilecek kütüphane, dolap ve diğer eşya ve malzemeden uzak durun,
- 9.) Hissettiğinizde “DEPREM” diye bağırın ve emniyetli bir şekilde önceden tespit edilen yerlere gidin,
- 10.) İkinci deprem tekrarlayabilir bu nedenle sakin olun,
- 11.) Telefonları çok acil durumlar haricinde kullanmayın.

2.2. Dışarıdaysanız;

Binalardan, ağaçlardan, direklerden ve reklam panolarından uzak durun.

2.3. Duran Araçtaysanız;

- 1.) Binalardan, üst ve alt geçitlerden uzaklaşın, açık alanda bulunun ve araçtan çıkmayın.
- 2.) Deprem başladığında nerede olursanız olun, hemen kendinizi korumaya alın ve sarsıntı durana kadar orada kalın.

2.4. Hareket Eden Araçtaysanız;

- 1.) Aracı durdurun ve aracın içinde kalın,
- 2.) Köprülerden, alt ve üst geçitlerden, binalar ve elektrik direklerinden uzaklaşın,
- 3.) Yolu kapatmamaya özen gösterin,
- 4.) Sallanma sona erdiğinde tedbirli olun. Deprem zarar vermiş olabileceği rampalardan ve köprülerden geçmeyin.

2.5. Otobüsteyseniz;

Otobüs durana kadar koltuğunuzda kalın,

2.6. Kalabalık Alandaysanız;

- 1.) Ezilmeyeceğiniz bir noktaya sığınmaya çalışın,
- 2.) Yüksek yapıların bulunduğu yaya yolları özellikle tehlikelidir,
- 3.) Eğer içerideyseniz, devrilen kolonlar vb. çarpabileceği için dışarıya koşmayın,
- 4.) Alışveriş merkezlerinde, en yakın mağazaya sığının,
- 5.) Pencerelerden, vitrinlerden, projektörlerden, ağır eşyalardan, dolu raflardan uzak durun.

3. Deprem Sonrasında Yapılacaklar:

Muhtemel bir depreme karşı hazırlık, sallanmalar bittikten sonra meydana gelen şoklar, yangınlar ve çok yıkıcı hasarlar söz konusu olduğunda ne yapmak ve ne yapmamak gerektiğini içerir. Sözü geçen tehlikelere karşı soğukkanlı olun, sakin davranın. Öncelikle, hayatı tehdit eden durumları dikkate alın. Unutmayın ki, 72 saatten uzun bir süre yalnız başınıza kalabilirsiniz.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



3.1. Deprem Sonrasında Artçı Depremlere Hazırlıklı Olma;

Ana depremden daha hafif şiddette de olsa, artçı depremler ek zarar meydana getirir ve zarar görmüş yapıların tamamen çökmesine neden olabilir. Artçı depremler; depremden sonra ilk saatlerde, günlerde, haftalarda hatta aylarda meydana gelebilir.

- 1.) Yaralı ve enkaz altındaki insanlara yardımcı olun,
- 2.) Uygun olan her yerde ilkyardım yapın,
- 3.) Ciddi bir şekilde yaralanmış kişileri, daha fazla yaralanmalarına neden olmamak için hareket ettirmeyin,
- 4.) Yardım için telefon edin,
- 5.) Zarar görmüş binaların dışında ve uzak bir yerde durun,
- 6.) Yetkililer güvenli olduğunu söylemedikçe binalara dönmeyin,
- 7.) Telefonu sadece acil ihtiyaç durumunda kullanın,
- 8.) Dağılan ilaçları, beyazlatıcıları, gazı ya da yanıcı sıvıları temizlemeye çalışın,
- 9.) Gaz ya da diğer kimyasalların kokusunu aldığınız alanları terk edin,
- 10.) Klozet ve dolapların kapaklarını dikkatle açın,
- 11.) Zarar durumunda bacaların tüm uzunluklarını kontrol edin. Fark edilmeyen zarar, bir yangına neden olabilir.

C. Su Baskını:

Eğer uzun bir zamandır yoğun bir şekilde yağmur yağıyorsa, bir sele hazırlıklı olmak gerekir. Seller toprağın suya doymasından sonra meydana gelir.

1. Su Baskını / Sel'den Önce Yapılacaklar:

- 1.) Acil durum bilgisi için taşınabilir, pilli bir radyo bulundurun,
- 2.) Olası sel durumlarında eğer aracınızı durduracaksanız, nehir kenarlarından uzak yerlere bırakmaya çalışın. Sel suları hızla yükselip aracınızı sürükleyebilir,
- 3.) Su kanallarına yakın yerlerde bulunuyorsanız, mesafenin sizi yanıltmasına izin vermeyin. Baraj yıkılmaları ya da ani başlayan bir yağmur, kanallarda bulunan suyun taşmasına ve o alana ani bir sel baskınına neden olabilir,
- 4.) Eğer yerel otoriteler tarafından uyarılmış iseniz; tüm güç kaynaklarını kapatın. Gaz vanasını kapatın.
- 5.) Sigorta poliçelerini, dokümanları ve diğer değerli evrakları güvenli bir kutuda saklayın. Bu dokümanlara hızlı ve kolay bir şekilde ulaşmanız gerekebilir. Sel sırasında en az hasara uğrayacak şekilde, güvenli bir yerde saklayın.

2. Su Baskını / Sel Sırasında Yapılacaklar:

- 1.) Eğer selle karşı karşıya kalırsanız, hemen yolunuzu değiştirip farklı bir yoldan gitmeye çalışın. Yüksek yerlere tırmanın,



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 2.) Sel basmış yerlerden uzak durun. Güvenli görünse de sular hala yükseliyor olabilir,
- 3.) Suyun içinde yürümeye, yüzmeye, araba kullanmaya ya da oyun oynamaya çalışmayın. Yüzeyden suyun ne şekilde hareket ettiği ve akıntılar hakkında fikir yürütmek imkansızdır,
- 4.) Sel basan bölgelerde yılanlara dikkat edin. Seller nedeniyle yılanlar yuvalarından çıkacaktır,
- 5.) Sel basmış alanda, akarsu ve nehir yataklarından uzak durun. Yağışlardan dolayı, yataklar yön değiştirmiş olabilir.
- 6.) Yükselen suların, pis su çıkışlarının, hendeklerin yanında durmayın. Hızlı akan suya kapılabilirsiniz.
- 7.) Sel suları ile temas etmiş tüm yiyeceklerinizi atın. Sel suları, bakteri ve mikropları içerir.
- 8.) Eğer dışarıda iseniz, yüksek bir yere tırmanın,
- 9.) Su teması sebebi ile yangın tehlikesine karşı Elektrik Bakım Sorumlusu ve Yardımcısı tarafından İşletmenin elektrikleri kesilir.
- 10.) Su miktarı eğer tesislere büyük hasar verebilecek miktarda ise alarm ziline basılarak herkesin makinelerini kapatarak iş bırakması sağlanır.
- 11.) Acil durum ekipleri ve diğer personelin de desteğini alarak suların İşletme içine girmesini engellemek için gerekli çalışmaları yapar. Bu çalışmalar suya yol verici kanallar açmak veya suyun önüne taş, toprak veya başka engeller yığarak set çekmek şeklinde olabilir.
- 12.) Bu arada kurtarma ve koruma ekipleri kurtarılması gereken evrak veya malzemeleri kurtarmaya çalışır.
- 13.) Gerek kanalın açılması veya içerideki suyun boşaltılması için duyulursa itfaiyeden yardım istenir.

2.1. Sel sırasında araba kullanıyorsanız:

- 1.) Sel basmış alanlardan ve hızla sel basabilecek alanlardan uzak durun,
- 2.) Akan suları geçmeye çalışmayın. Suyun derinliğini kesin olarak bilemezsiniz.
- 3.) Alçak yerlerde ve köprülerde sele dikkat edin,

3. Su Baskını / Selden Sonra Yapılacaklar:

- 1.) En yakın sağlık kuruluşunda muayeneden geçin. Sel suları enfeksiyona neden olabilir.
- 2.) Felaket bölgelerinden kaçınin. Felaket bölgelerinde bulunmanız kurtarma çalışmalarını engelleyebilir sizi de çeşitli tehlikelere maruz bırakabilir.
- 3.) Sular çekilse de tehlikeler geçmemiş olabilir. Bu nedenle yerel yayınları dinlemeye devam edin.
- 4.) Binaların çevresinde hala sel suları mevcutsa binadan uzak durun. Sel suları, binanın katlarına zarar verip çökmesine neden olabilir.
- 5.) Yerel otoriteler güvenli olduğunu bildirmediğçe, binalara girmeyin. Gaz tesisatı ve elektrik hatları sel nedeniyle hasar görmüş olabileceğinden ek problemler oluşabilir.
- 6.) Hasar görmüş su borularını, gaz ve elektrik hatlarını ilgili yetkililere bildirin.
- 7.) Binaların içinde sigara içmekten kaçınin. Kapalı alanlarda sigara içmek riskli olabilir.
- 8.) Yangın hasarlarını kontrol edin. Gaz kaçağı olabilir, elektrik sisteminde kısa devreler olabilir. Yanıcı yada patlayıcı maddeler selle beraber gelmiş olabilir.
- 9.) Gaz kaçaıklarını araştırın. Gaz kokusu alıyorsanız yada gaz kaçağının sesini duyuyorsanız, bir pencereyi açın ve binayı terk edin.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



10.) Elektrik sisteminin hasarını araştırın. Kıvılcım veya kopmuş hatlar görüyorsanız yada yanık kokusu alıyorsanız ana şalterden elektrikleri kesin. Eğer şaltere ulaşmak için suya basmanız gerekiyorsa, önce bir elektrikçiyi arayın. Elektrik ekipmanı, kullanılmadan önce kontrol edilmeli ve kurulanmalıdır.

11.) Su ve lağım borularını kontrol edin. eğer lağım borularının zarar gördüğünden şüpheleniyorsanız tuvaletleri kullanmaktan kaçının ve bir su tesisatçısını arayın. Musluktan su kullanmaktan kaçının. Güvenli suyu, su ısıtıcılarından yada buz kalıplarını eriterek kullanabilirsiniz.

12.) Sel suları ile gelen hayvanlara özellikle yılanlara dikkat edin.

13.) Gevşek sıva, duvar ve tavanları kontrol edin.

14.) Sigorta kanıt işlemleri için bina ve diğer yapılarının fotoğraflarını çekin.

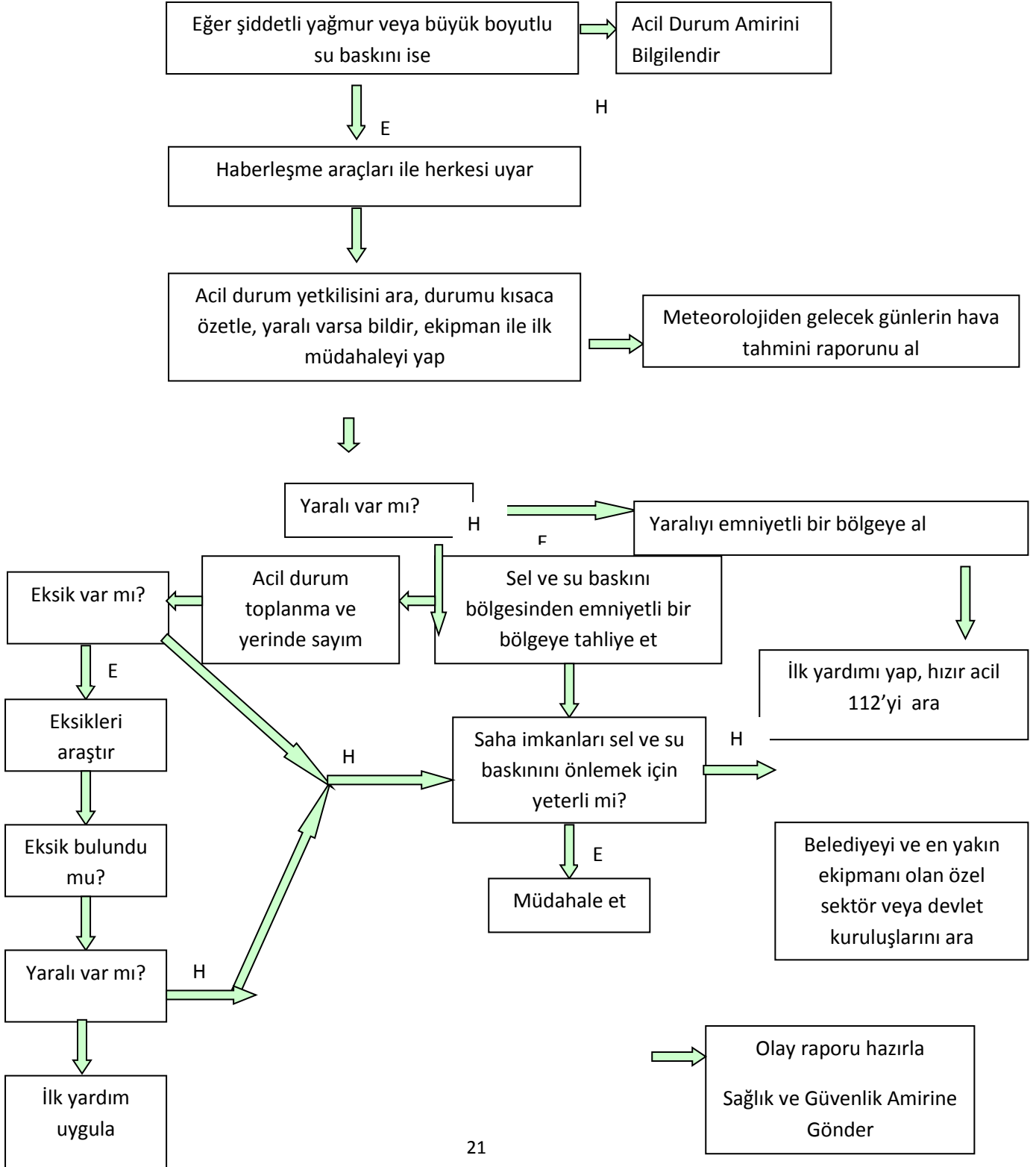


YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



SELSU BASKINI ACİLEYLEM





YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



A) SABOTAJ VE BOMBA İHBARI ALINDIĞINDA UYGULANACAK USULLER:

- 1- Sabotaj veya bomba ihbarı alındığında yetkili mercilere haber verilir. Güvenlik önlemi talebinde bulunulur.
- 2- Kurum içinde veya sınır hattında şüpheli cisim, paket tespit edilirse derhal bölge karakoluna haber verilir. Şüpheli cisim veya pakete kesinlikle dokunulmaz, etrafında güvenlik çemberi oluşturulur, personelin yaklaşmasına müsaade edilmez.
- 3- Şüpheli kişi tespiti var ise kılık kıyafeti, tipi, yüz şekli, dikkat çeken özellikleri not edilir, şüpheli hareketleri izlenir ancak yakalama veya müdahale girişiminde bulunulmaz, bölge karakoluna haberverilir.
- 4- Güvenlik birimleri talep ettiğinde kullanılmak üzere Güvenlik kameraları kayıtları emniyete alınır.
- 5- İşletme için kritik olan bölgeler kontrol altında tutulur.

Sabotajlar sırasında ve sonrasında yapılacaklar:

Yapılan sabotajın türüne göre kuruma ve kurum personeline yapacağı olumsuz etkileri minimize edecek tüm çalışmalar derhal başlatılacaktır.

1.Sabotaj Sonucu Yangın Olursa;

Yangın Müdahale Planı devreye girecektir.

2.Sabotaj Sonucu Patlama Olursa;

Patlama Müdahale Planı burada da devreye sokulacaktır.

3.Sabotaj Sonucu Elektrik Kesintisi Olursa;

Sistem geçici olarak jeneratörden beslenmelidir, eğer işletmede elektrikçi yok ise, elektrikçi aranılır ve elektrikçinin gelmesi geç sürecek ise Jeneratör Acil Durumda Jeneratör Çalıştırma Talimatına göre çalıştırılacak ve devreye sokulacaktır.

Elektrik kesilmesi gereken bölgelerin elektriğinin kesilmesi asıl panodan Acil Durumda Jeneratör Çalıştırma talimatına göre yapılmalıdır.

4.Sabotaj Sonucu İçme Suları Kirliliği Olursa;

İçme sularında olabilecek sabotajların resmi makamlarca anons edildiği andan itibaren güvenli kaynaklardan temin edilmiş damacana suları içme suyu olarak kullanılacaktır. Bu



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



kapsamda tesiste her zaman yeteri kadar yedek damacana bulundurulmalıdır. Resmi makamlarca suların temiz olduğu anonsu yapılanaya kadar şebeke suları hiçbir şekilde kullanılmayacaktır.

5. Başka Şeyler Olursa;

Duruma göre Acil Durum Koordinatörü'nün direktifleri doğrultusunda hareket eder.

A) TOPLUMSAL GÖSTERİ MÜDAHALE PLANI

1-Kurum önünde veya içerisinde toplumsal gösteri yapılacağı veya basın bildirisi olacağına dair duyum alındığında, kurumun kadrolu personeli durumdan haberdar edilerek taşeron personeli kontrol altına alınır.

2- Muhtemel olayla ilgili olarak emniyet birimlerine haber verilerek tedbir alınması sağlanır.

3-Kurum kapıları kapalı tutularak ilgisiz personelin içeri girmesine mani olunur.

4Kurum güvenlik personeli gerekli tertibatı alarak izleme yapar. Gösteri yapanlara asla müdahale yapılmaz.

5- Gösteri yapanlar izlemeye alınarak elebaşlarının tespit edilmesine çalışılır. Gerekirse vilayetten onaylı sabotajlara karşı koruma planı uygulanır.

B) TRAFİK KAZASI MÜDAHALE PLANI:

1- Kurum çalışma sahası dâhilinde malzeme getirip götüren araçların karşılaşabileceği bir trafik kazası olduğunda araçları yerlerinden oynattırmayınız. Acil Durum Koordinatörüne haber veriniz.

2- Yaralı var ise süratle yaralının durumuna göre 112 aranarak dışarıdan gelecek tam teşekküllü ambulans ile sağlık kuruluşuna sevk ettiriniz.

3- Kaza tutanağını tutunuz.

C) ÇEVRE KİRLİLİĞİ MÜDAHALE PLANI:

1- Olay süratle Acil Durum Koordinatörüne bildirilir.

2Kurumumuzdaki faaliyetler nedeniyle meydana gelebilecek herhangi bir çevre kirlenmesi olayında tüm imkânlar kullanılarak kirletici malzemenin el birliği ile çevreye yayılmasının (bariyerleme, emdirme, kepçe, file veya diğer unsurlar ile) önlenmesi için her türlü tedbir acil



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



durumlara müdahale personeli ve gerekiyorsa ihtiyaç duyulacak diğer personel ile birlikte alınır.

3- Olay kurum dışında ki bir etkenden/kuruluştan dolayı meydana geldi ise ve kirlilik kurumumuzu tehdit ediyorsa fotoğraf veya kameralarla tespit yapılır.

4- Çevre kırımlar olayın farkında değil ise telefonla bilgilendirilir.

E. İş Kazası:

1. İş Kazası Tanımı:

İş kazası, iş yerinde meydana gelen, çalışanlarda, araçlarda, makinelerde, donanımlarda ve çalışma düzeninde manevi ve maddi zararlara sebep olan istenmeyen, beklenmeyen ve önceden planlanmayan olaylardır.

2. İş Kazasının SGK Tanımı:

Aşağıdaki hal ve durumlarda meydana gelen; Sigortalıyı hemen veya sonradan bedence ve/veya ruhça arızaya uğratan olaydır.

- 1.) Sigortalının işyerinde bulunduğu sırada,
- 2.) İşveren tarafından yürütülmekte olan iş dolayısı ile
- 3.) Sigortalının işveren tarafından görevi ile başka bir yere gönderilmesi nedeniyle asıl işi yapmaksızın geçen sürelerde,
- 4.) Emzikli kadına çocuğuna süt verebilmek için ayrılan zamanlarda,
- 5.) Sigortalının, işverence sağlanan bir taşıt ile işin yapıldığı yere gidiş gelişi sırasında geçirdikleri kaza "iş kazası" sayılmaktadır.

3. İş Kazasının Sınıflandırılması:

3.1. Ölümlü, Uzun Kayıplı Kazalar:

Kazaya neden olan ya da olma potansiyeli bulunan olay sonrasında kazalının ölüm veya uzun kaybına uğraması durumudur.

3.2. Kayıp İş Günlü Kazalar:

Kazaya neden olan ya da olma potansiyeli bulunan olay sonucu kazalının tıbbi yardım gerektiren bedensel veya ruhi arızaya uğrama durumudur.

3.3. Ucuz Atlatılan Olay (Ramak Kala):

Kazaya neden olabilecek ya da olma potansiyeli bulunan olay sonucunda maddi hasar veya herhangi bir bedensel zarara yol açmayan olaylardır.

Risk/ tehlike bildirimi: Kazaya neden olabilecek ya da olma potansiyeli bulunan durumun rapor edilmesidir. Kazaya Ramak Kala formu doldurularak İSG Kuruluna iletilmesi sağlanmalıdır.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

4. İş Kazasında Hareket Tarzı:

Tüm görevlerde bulunan çalışanların iş kazası bildirim görev ve sorumluluğu vardır.

İş kazası oluştuğunda kazanın en yakınındaki çalışanlar hangi görevde olurlarsa olsunlar;

1.) İş kazasına uğrayan kişi ve kendileri için güvenli bölge oluşturur.

2.) İş makinesi kullanıcıları ve diğer çalışanları uyarır.

3.) Vakit kaybetmeden en kısa zamanda İlk Yardım Eğitimini almış sertifikalı personel tarafından ilk müdahale yapılır.

4.) Kazanın büyüklüğüne bakılır:

a.) Küçük sıyrık, hızlı tedavi edilebilir kazalarda haberleşme şemasına uygun olarak haberleşme sağlanır. En yakın sağlık kuruluşu olan Devlet Hastanesi'ne götürülerek tedavisi yaptırılır.

b.) Büyük ve önemli kazalarda haberleşme şemasına uygun olarak haberleşme sağlanır. Bu tür kazalarda öncelik Devlet Hastaneleri' dir. Hastaneye gitmeden hastane aranarak kaza hakkında bilgi verilerek müdahale edip edemeyecekleri öğrenilerek hasta sevk edilir.

4.1. Güvenlik Birimi Hareket Tarzı:

1.) Acil Durum Koordinatörüne, Acil Durum İrtibat Listesindeki Diğer Birimlere bilgi verir.

2.) İşveren / İşveren Vekilinin bilgisi dâhilinde, Karakol'a haber verir.

Varsa **İşyeri Hekimi/ Sağlık elemanı** iş kazasına uğrayan çalışana SGK kurumunca el konulana kadar, sağlık durumunun gerektirdiği sağlık yardımlarını ve iş kazası durumlarında tedavi gören kazazedenin sağlık durumu hakkında işyeri yetkililerine gerekli bilgilendirmeyi yapmakla yükümlüdür. Kazazedenin tedavisi süresince hastane yetkililerinin resmi ve idari talepleri ile İşyeri Hekimi/sağlık elemanı muhataptır.

4.1.1. Ölümle Sonuçlanan Kazalarda:

İlk yardım aracı ile gelen doktor ölümü bildirdiği andan itibaren ilgili makam gelene kadar hiçbir müdahalede bulunulmaz.

4.1.2. Diğer Tüm Kazalarda (hayati tehlikesi yüksekten, büyük müdahale gerektirmeyen kazalara kadar):

Hasta herhangi bir sağlık kuruluşuna götürülür.

Kaza, Acil Durum Koordinatörünün yetkilendirdiği İnsan Kaynakları Birimi tarafından yasaların gerektirdiği süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumu ve Bölge Çalışma Müdürlüğüne, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Başkanı tarafından tutturulan İş Kazası Bildirim Formu ile bildirilir.

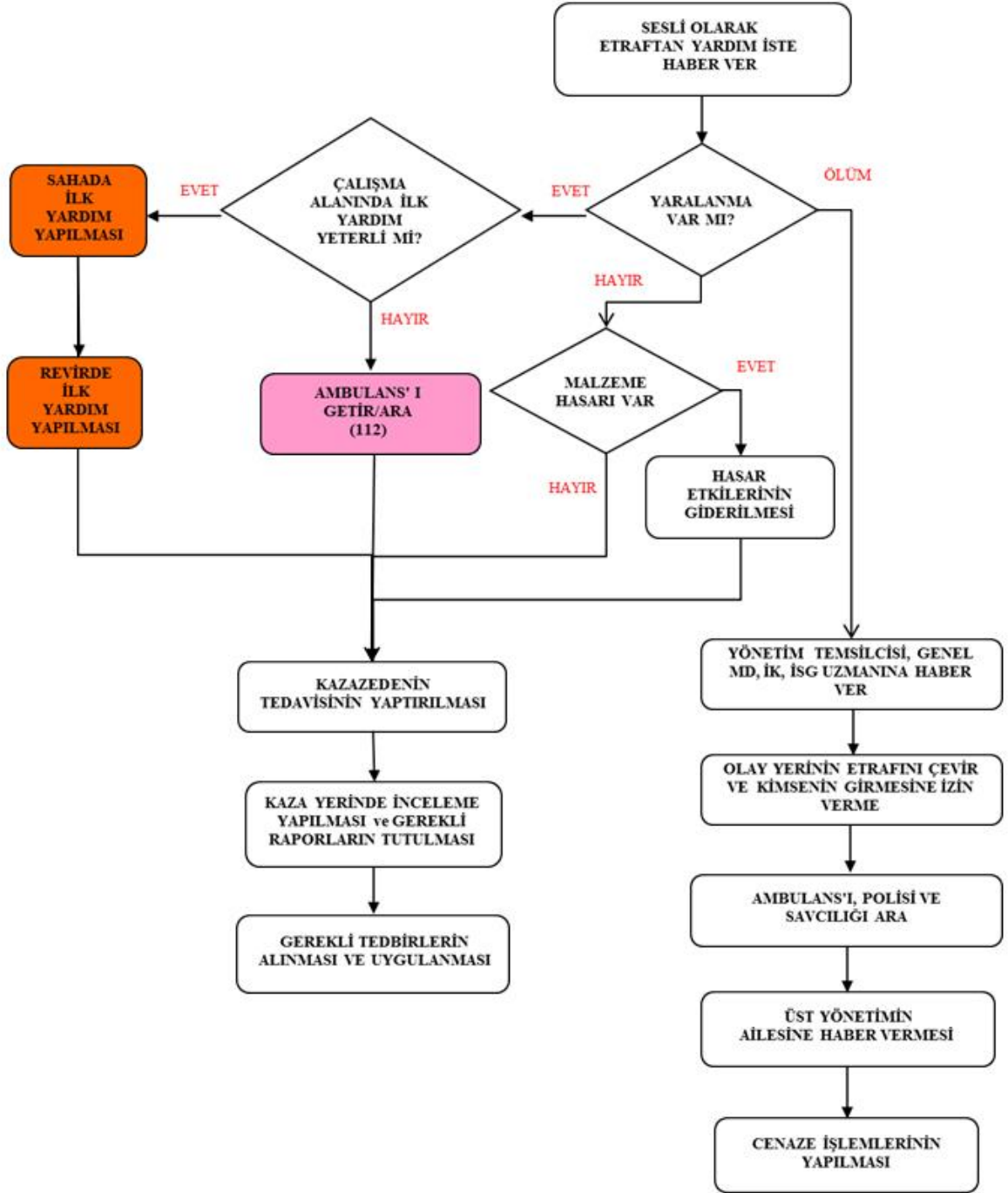


YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



İŞ KAZASI MÜDAHALE PLANI





YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

F. Patlama ve Parlama:

Kurumda bulunan her türlü basınçlı kaplar ve patlayıcı, parlayıcı ortam oluşumuna sebep olacak maddelerin kullanılması patlamaya neden olacak kazalara neden olabilir. Bu kap ve maddeler personel hatası, sabotaj, kullanım ömrünün bitmesi gibi ve daha başka sebeplerle parlama veya patlama olabilir. Patlama veya patlama olmaması için gerekli önlemlerin alınmış olmasına rağmen patlama veya parlama gerçekleşirse;

- 1.) Oluşacak tehlikeden herkes haberdar edilir.
- 2.) Elektrik Bakım Sorumlusu ve Yardımcısı tarafından elektrikler kesilir.
- 3.) Bütün personel güvenli bölgeye alınırken, acil durum ekipleri toplanarak müdahaleyi gerçekleştirir.
- 4.) Eğer yaralanan personel varsa ilk yardım ekibi tarafından ilk tedavisi yapıldıktan sonra hastaneye sevki sağlanır.

G. Savaş:

Savaş, ülkenin tamamının acil durum önlemi almasını gerektirecek bir olaydır. Savaş durumunda işletmenin faaliyetlerinin devamı yerel idareler ve şirket üst yönetimin alacağı kararlara bağlıdır. Zira şirketin savaş esnasında, proseslerin özelliklerine bağlı olarak görevler verilebilir.

Savaş durumunda oluşabilecek tehlikelerin başlıcaları aşağıdaki gibidir;

- 1.) Bombardıman,
- 2.) Kimyasal serpinti,
- 3.) Radyoaktif serpinti,

Tehlike anında, bu tehlikeleri ifade eden sirenler sivil savunma müdürlüklerince tespit edilmiştir. İstanbul' un muhtelif yerlerinde bulunan bu sirenler tehlikenin özelliğine uygun olarak çalınarak vatandaşlara haber verilir. İşletmemizin muhtelif yerlerinde de tabelalar şeklinde asılı bulunan bu işaretleri öğreniniz.

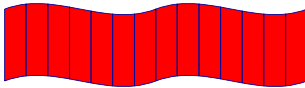


Sarı İkaz: Saldırı ihtimali var anlamına gelir. Üç dakika süreli düz siren sesi.

Evde iseniz: Gaz, elektrik ve su vanalarını kapatıp, yanan ocak, tüp, soba vb varsa söndürünüz. Kapı ve pencereleri kapatıp perdeleri çekiniz ve hemen sığınma yerlerine gerekli malzemeleri alarak gidiniz.

Açıkta iseniz: hemen saklanabilmek için en yakın sığınma yerlerine, genel sığınaklara veya bodrum gibi sığınmaya elverişli yerlere gidiniz.

İşletmemizde iseniz: Hemen çalıştığınız makineyi kapatıp, Elektrik şalteri ve doğalgaz vanalarını kapatıp hemen saklanabilmek için en yakın sığınma yerlerine, genel sığınaklara veya bodrum gibi sığınmaya elverişli yerlere gidiniz.



Kırmızı İkaz: Saldırı tehlikesi var anlamındadır. Üç dakika boyunca alçalıp yükselen siren sesidir.

Evde iseniz: Sarı ikazdaki önlemleri alınız.

Açıkta iseniz: En yakın sığınma yerlerine, köprü altı, çukur vb yerlere saklanarak vücudunuzun açık yerlerini örtterek tehlikenin geçmesini bekleyiniz.

Kurumda iseniz: Hemen çalıştığınız makineyi kapatıp, Elektrik şalteri ve doğalgaz vanalarını kapatıp hemen saklanabilmek için en yakın sığınma yerlerine, genel sığınaklara veya bodrum gibi sığınmaya elverişli yerlere gidiniz.



Siyah İkaz: Radyoaktif serpinti veya kimyasal saldırı tehlikesi anlamındadır. Kesik kesik siren sesi ile veya radyo ve televizyon yayınıyla duyurulur.

Evde iseniz: Kırmızı ve sarı alarmdaki gibi tedbirleri alıp sığınak türü yerlere



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

girerek kendiniz koruyunuz. Kimyasal saldırılar için maske bulundurulması faydalıdır.

Açıkta iseniz: En yakın sığınma yerlerine gidiniz ve vücudunuzun açıkta kalan yerlerini örtünüz.

Kurumunuzda iseniz: Hemen çalıştığınız makineyi kapatıp, Elektrik şalteri ve doğalgaz vanalarını kapatıp hemen saklanabilmek için en yakın sığınma yerlerine, genel sığınaklara veya bodrum gibi sığınmaya elverişli yerlere gidiniz.



Beyaz ikaz: Tehlike geçti anlamındadır. Radyo, televizyon, megafon vb. yollarla haber verilir. Bu işareti aldıktan sonra sığınma yerlerinden çıkabilirsiniz.

H. Kimyasal Tehlikeler:

Kimyasallar çevremizin doğal ve önemli parçalarındandır. Kimyasal maddeler hakkında düşünmesek de her gün kimyasal maddeleri kullanmaktayız. Kimyasal maddeler yiyeceklerimizi taze, kendimizi ve çevremizi temiz tutmamıza, bitkilerin büyümesine ve daha uzun bir hayat yaşamamıza yardımcı olurlar. Belirli koşullarda, kimyasallar sağlığımızı tehlike altına sokarlar. Az miktarda kullanıldığında yararlı olabilen kimyasal maddeler, fazla miktarlarda ya da belirli koşullar altında zararlı olabilmektedir.

1. Kimyasal Maddelere Maruz Kalınma Yolları:

Bir kimyasal maddeye 3 şekilde maruz kalabilirsiniz:

- 1.) Kimyasal bir maddeyi solumak,
- 2.) Kimyasal maddeden etkilenmiş yiyecek, su ya da ilaç almak,
- 3.) Kimyasal maddeye dokunmak ya da kimyasal maddeyle temasa geçmiş olan giysi yada benzeri nesnelere temasa geçmek,

Olağandışı bir durum algılamadığınız durumlarda dahi kimyasal maddelere maruz kalabilirsiniz.

2. Kimyasal Kirlenme Durumunda Yapılması Gerekenler:

- 1.) Eğer sızan veya dökülen madde parlayıcı özellikte ise, ona yakın ısı kaynakları bölgeden uzaklaştırılır.
- 2.) Güvenliğinizi tehlikeye atmayacak ve tehlike yaratan madde hakkında bilgi sahibi iseniz mümkünse sızıntı kaynağında engellenir. (musluğun, vananın kapatılması vb.)
- 3.) Gerekli ise acil durum ikazı verin veya verdirin.
- 4.) İşyeri acil durumu ekipleri ile işverene haber verin veya verdirin.
- 5.) Sızan, dağılan kimyasal madde hakkında bilgi sahibiyse işyeri acil durum ekiplerine, bilgi verin.
- 6.) Maske, eldiven, gözlük vb. kullanarak önce kendinizi güvenceye alarak, sızıntının yayılım alanını bariyerlerle çevirerek engelleyin.
- 7.) Kimyasalın malzeme güvenlik bilgi formunda yazılı tedbirleri göz önüne alarak tehlikelerini izole etmek (havalandırma, soğutma vb.) amacıyla gerekli tedbirleri alın, kişisel koruyucuları kullanarak ve diğer tedbirleri alarak mümkünse temizliğini yapın.
- 8.) Kimyasalın kontrol altına alınamaması veya temizlenememesi durumunda İTFAİYE'ye (110) haber verin.

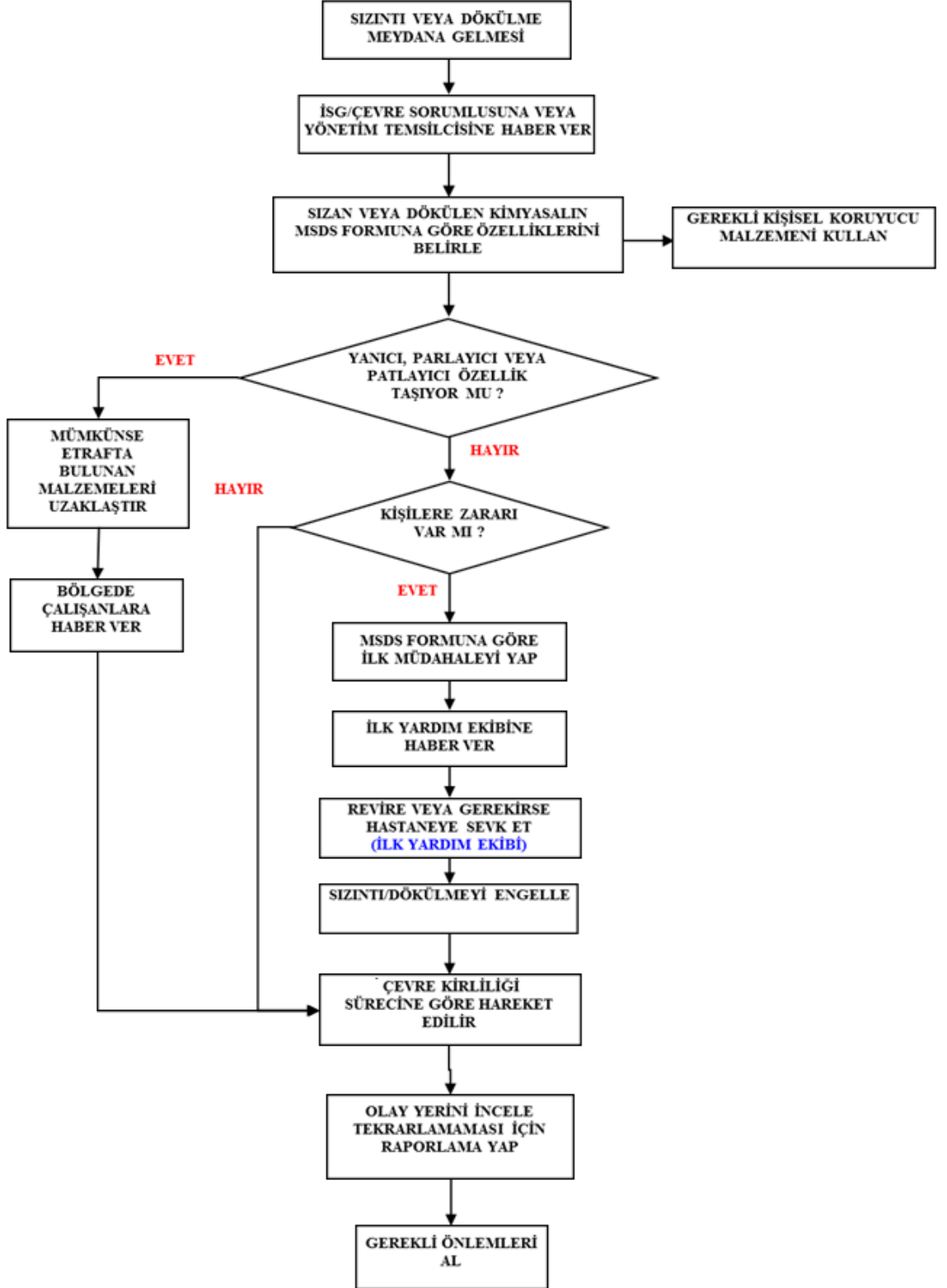


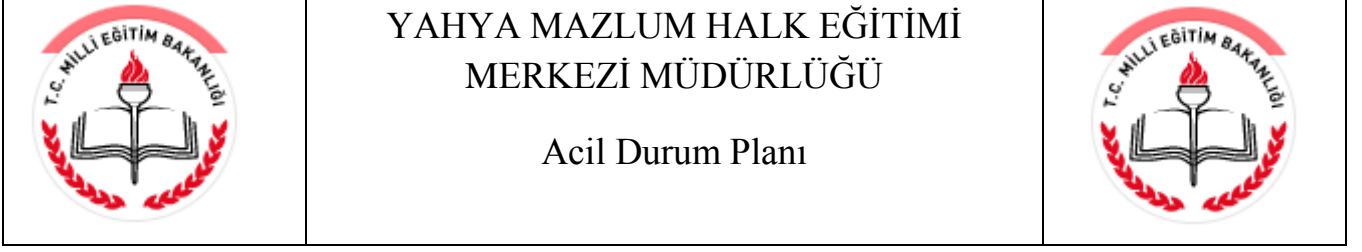
YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



DÖKÜNTÜ SIZINTI MÜDAHALE PLANI





D) BESİN ZEHİRLENMESİ MÜDEHALE PLANI

Kazazede de zehirlenme durumunda aşağıdaki belirtiler görülür;

Ağızda yanma veya özel tat, bulantı, kusma, karın ağrısı veya karın bölgesinde kramp, ishal, halsizlik, baş dönmesi, bilinçte değişik derecede bozukluk, solunum ve dolaşımda bozukluk, görmede bozukluk, nabızda zayıflama, göz bebeklerinde küçülme, havale vb.

Rahatsızlanan bir kişide bu tür belirtilerin olması ve kazazedenin bilinci yerinde olmaması durumunda;

1-En yakın sağlık kuruluşuna haber ver.

2- Haber verilen kişilere olayın bir Besin Zehirlenmesi olduğu bilgisini de ver.

3- Kazazedenin bilinci yerinde değilse; hastayı yan yatır, baş veya boyunu arkaya çevir ve soluk yolunu aç, Alt çeneyi ve dili öne çek ve gerekiyorsa suni solunum yap, kalp durmuşsa kalp masajı uygula ve hastayı yalnız bırakma. Burada sözü edilen uygulamaları ancak Profesyonel İlk Yardım Eğitimi almış İlk Yardım Müdahale Ekibi üyeleri yapabilir.

4- Hastanın bilinci yerinde ise hasta yan yatırılır ve sağlık ekibi gelene kadar hastayı yalnız bırakma.

5- Genel Kural olarak zehirlenen kişiyi kusturmayınız, bu kuralın tek istisnası eğer kişi bilinçli ise ve zehirlenme olayının kısa bir süre önce olması durumunda kusturulabilir.

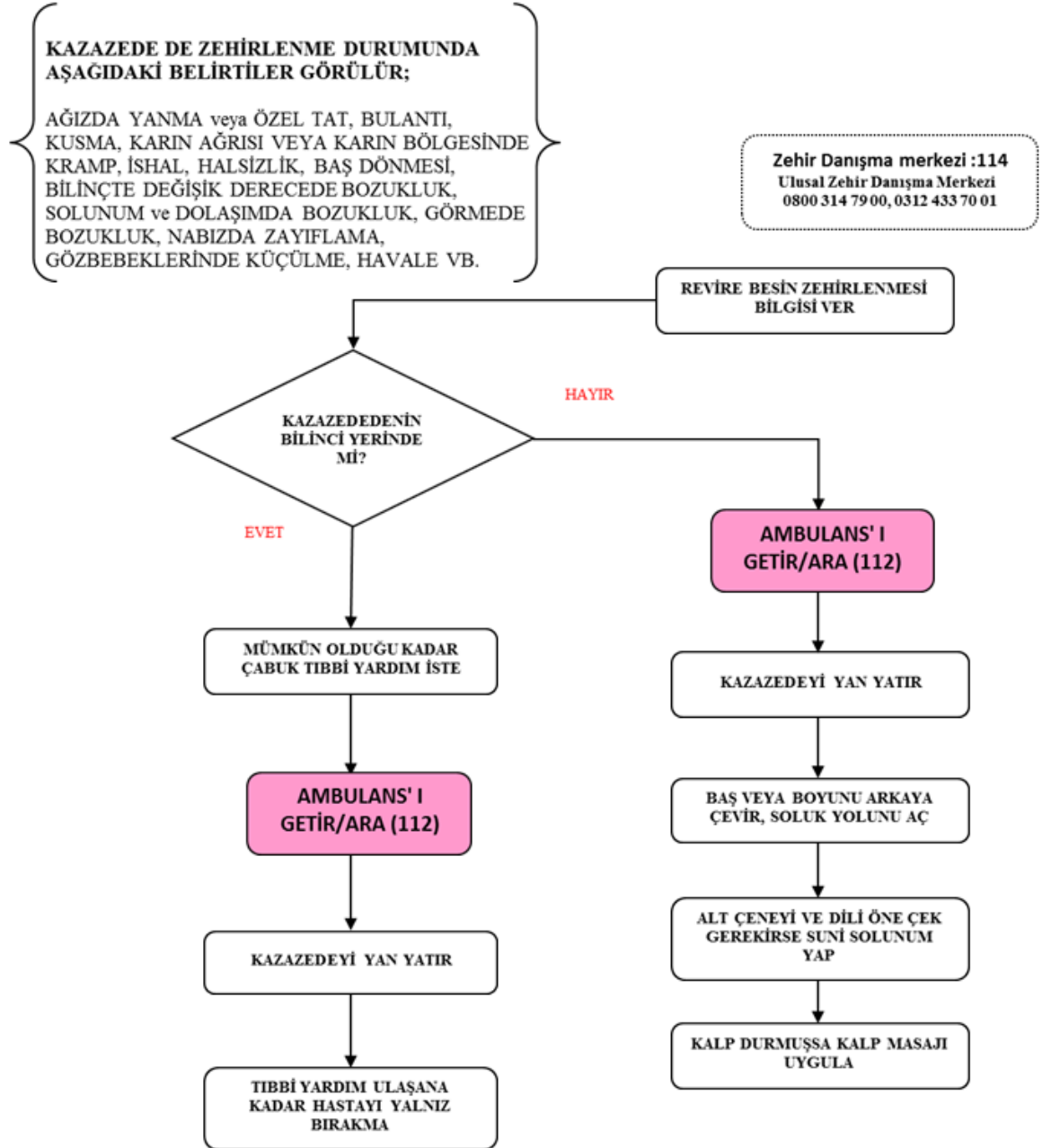


YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



BESİN ZEHİRLENMESİ MÜDAHALE PLANI



Genel Kural olarak zehirlenen kişiyi kusturmayın; bu kuralın tek istisnası eğer kişi bilinçli ise ve kısa bir süre önce “ilaç içimi” söz konusu ise kusturulabilir.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

A) **HIRSIZLIK MÜDEHALE PLANI**

Herhangi bir Hırsızlık olayı yaşanması sonrasında;

- 1- Valilikten ve Emniyet Müdürlüğünden onaylı Sabotajlardan Korunma Planı uygulanır.
- 2-Kendinizin ve diğer personelin güvenliğini sağlayın.
- 3- Durum hakkında, Kolluk Kuvvetlerine haber verilir.
- 4- Hırsızlık yaptığına inanılan şüpheli kişi/kişileri izlemeye alın.
- 5- Şüpheli araç varsa cinsini, rengini ve plakasını tespit ediniz,
- 6- Durumu Acil Durum Koordinatörüne bildirin.

B) **ELEKTRİK ÇARPMASI MÜDEHALE PLANI**

Elektrik çarpması durumunda aşağıda ki faaliyetleri gerçekleştiriniz;

- 1- Kazazedeye direk müdahale etme. Kazazedeye müdahale etmeden önce elektrik akımının kesildiğini teyit et.
- 2- Elektrik akımının kesilmediği durumda tahta, çubuk vb. yalıtkan malzemeler ile elektrik temasını kes.
- 3- En yakın sağlık kuruluşuna haber ver.
- 4- Kazazedenin bilincini kontrol et ve kazazedenin hayati faaliyetlerinin yerinde olup olmadığını kontrol et.
- 5- Acil Durum İlk Yardım ekiplerine haber ver, kazazedeye ilkyardım uygulamasının yapılmasını sağla.
- 6- Kazazedenin bedeni üzerinde yanık olması durumunda yanık bölgeyi kuru ve temiz bir bezle ört.
- 7- Kazazedeyi sıcak ve rahat tut ve yerinden oynatma.

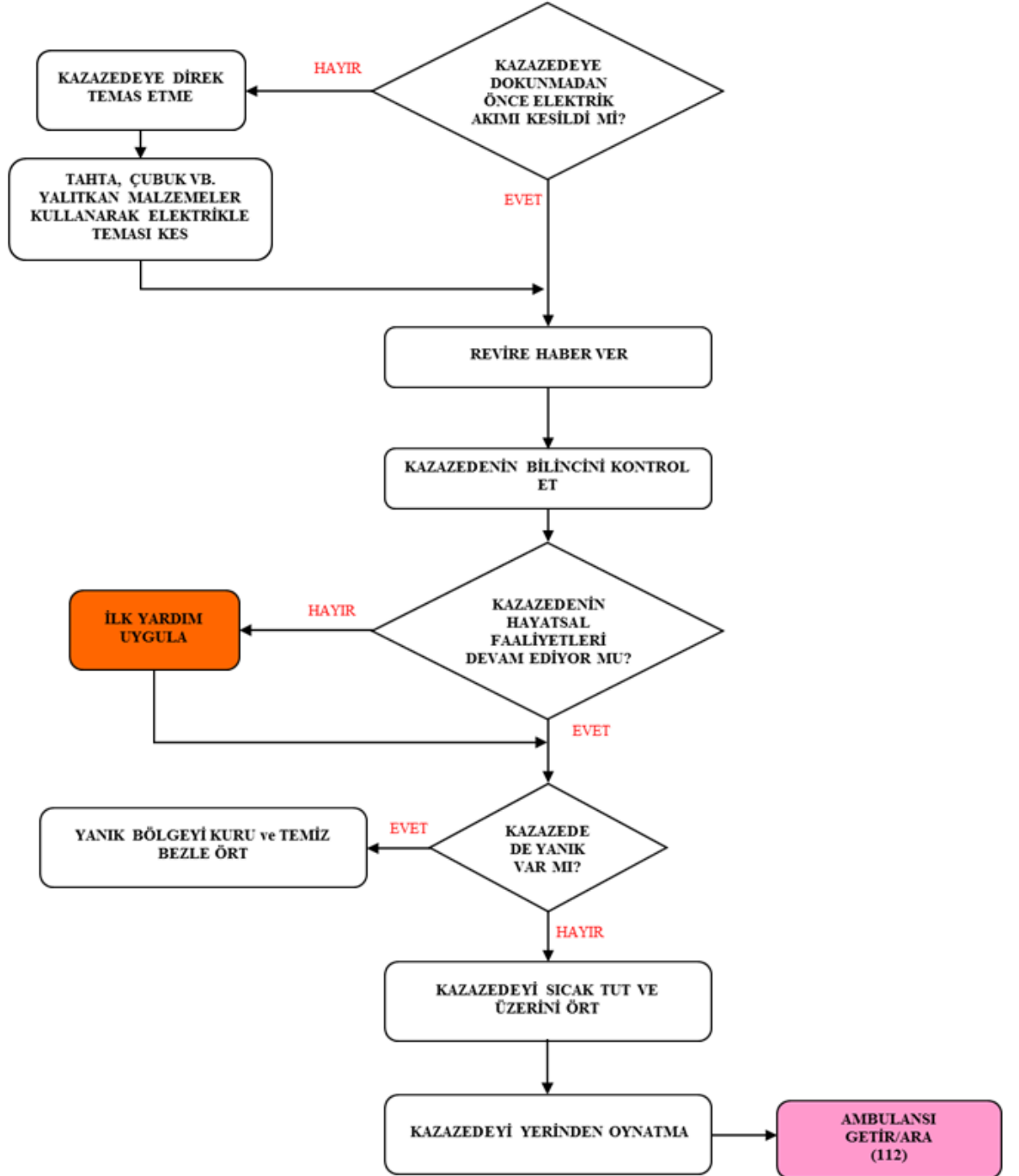


YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



ELEKTRİK ÇARPMASI MÜDAHALE PLANI





YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



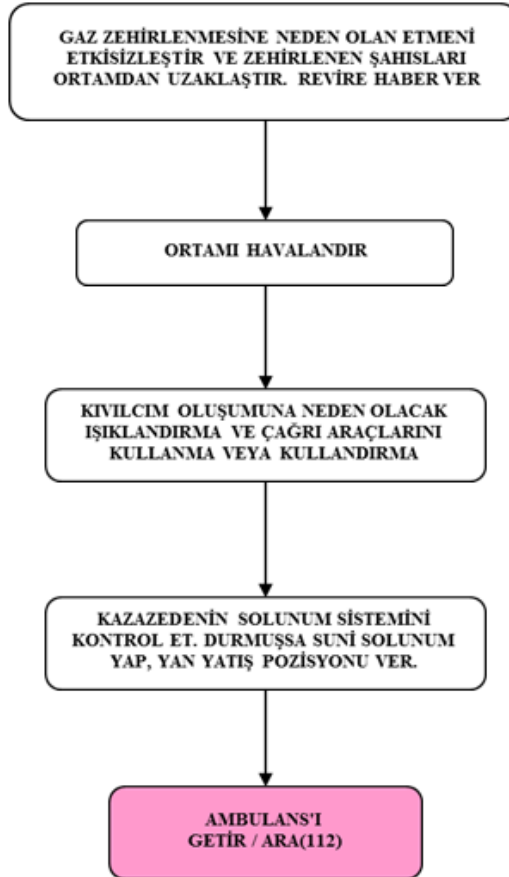
Acil Durum Planı

A) GAZ ZEHİRLENMESİ MÜDEHALE PLANI

Herhangi bir kişinin gaza maruz kaldığını gördüğünde;

- 1- Gaz zehirlenmesine neden olan etmeni etkisizleştir ve zehirlenen şahsı/shahısları ortamdaki uzaklaştır. Farklı insanların bu bölgeye girişini engelle, çevredeki insanlara bilgi ver.
- 2- En yakın sağlık kuruluşuna haber ver.
- 3- Ortamı havalandır.
- 4- Kıvılcım oluşumuna neden olacak ışıklandırma ve çağrı araçlarını kullanma ve/veya kullandırma.
- 5- Kazazedenin solunum sistemini kontrol et. Durmuşsa suni solunum yap. Kazazedeye yan yatış pozisyonu ver.(Bu uygulamaları ancak ilkyardım eğitimi almış, ilkyardımcı personel uygulayabilir.)

GAZ ZEHİRLENMESİ MÜDAHALE PLANI





YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

E) YANIK MÜDEHALE PLANI

Herhangi bir kişide yanık olayının yaşandığını gördüğünde;

1- Kazazedeyi yanığa neden olan etmeden uzaklaştır. Çevrede ki diğer insanları da konu hakkında bilgilendir.

2- En yakın sağlık kuruluşuna haber ver.

3- Yanık şeklini belirle.

SU YANIKLARINDA;

1. Yanığa sebep olan yanma sebebini ve yanmayı durdur.

2. III. Derece yanıklar hariç yanan bölgeyi su ile soğut. Başka hiçbir müdahale de bulunmadan sağlık personeline devret.

3. El-kol-vücut üzerinde ki saat, yüzük, bileklik vb. varsa takıları ve giysileri çıkart.

4. Yanık II.Derece bir yanık ise yanan bölgede ki kabarcıkları patlatma. Yanık bölgenin üzerini temiz ve ıslak bez ile kapat. Sağlık ekiplerine devret.

5. Yanık I. Derece bir yanıkta ilkyardım yeterli. Gerekiyorsa Sağlık Kuruluşuna yönlendir.

ALEV YANIKLARINDA;

1. Yanmayı durdur. Yanan Bölgenin üzerine örtü kapatarak söndür. Çevredeki diğer insanlara bilgi ver.

2. Giysiler deriye yapışmışsa çıkartmadan soğuk uygula (Su vb.).Yanık %20'yi geçerse hayati faaliyetlerin kontrolü ve müdahalesi için en yakın sağlık kuruluşuna haber ver.

KİMYASAL YANIKLARDA;

1. Yanmayı durdur. Kazazedeyi kimyasal ortamdan uzaklaştır. Çevrede ki diğer insanlara bilgi ver.

2. Deri ve Gözde meydana gelen kimyasal yanıklarda yanık bölgesini bol su ile min.15-20 dakika yıka.

3. Eğer tek göz kimyasala bulaşmışsa diğer göze bulaşmasını engelleyecek şekilde yıka.

4. Kimyasal madde bulaşmış malzemeyi hemen kazazedenin üzerinden çıkart.

Yanık bölgesinin üzerine temiz bir bez kapayıp hemen yakın sağlık kuruluşuna haber ver.

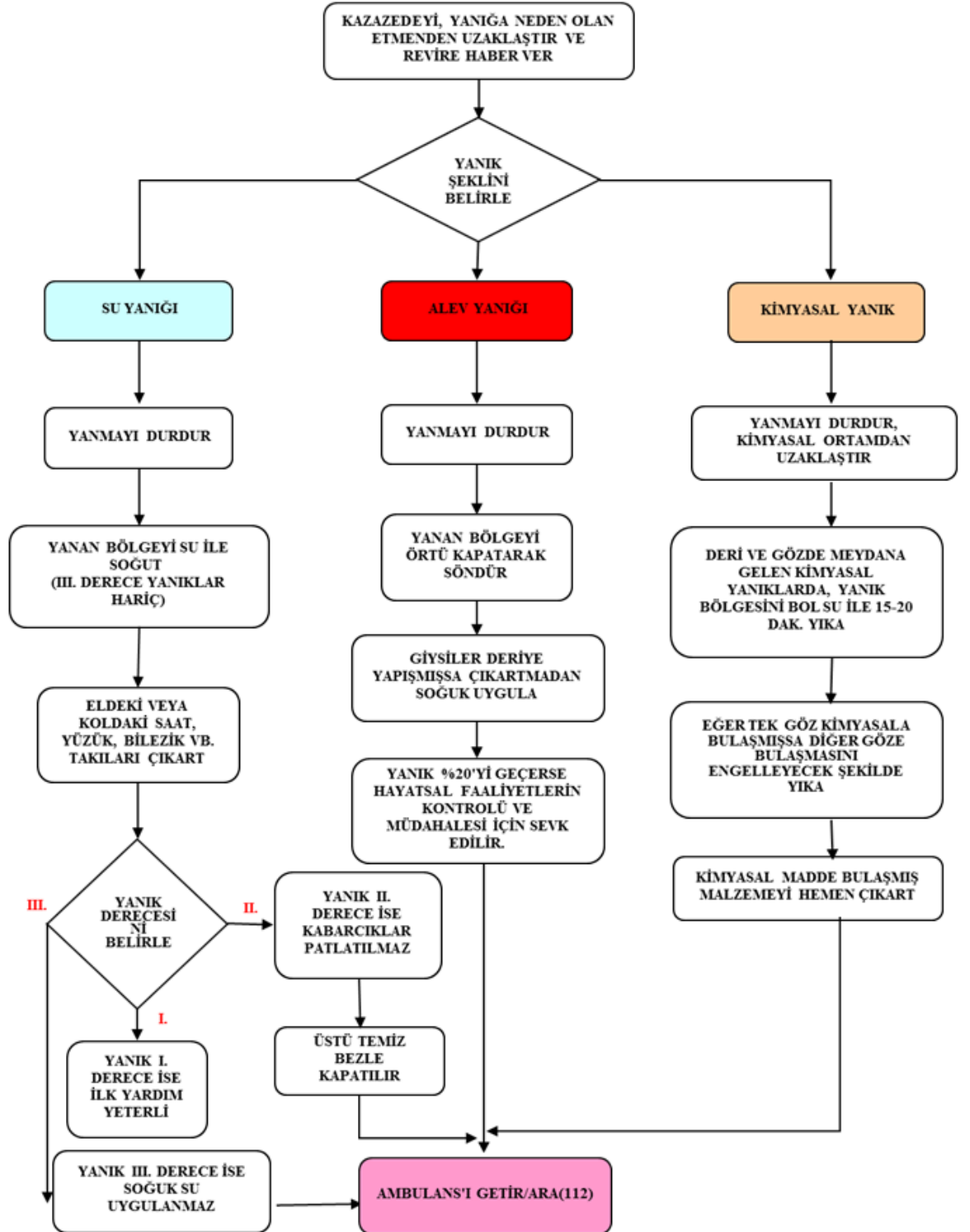




YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



YANIK MÜDAHALE PLANI



	<p style="text-align: center;">YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p style="text-align: center;">Acil Durum Planı</p>	
---	--	---

TRAVMA MÜDEHALE PLANI

- 1-** Travmaya uğrayan kişiye/kişilere zarar verebilecek dış etkenleri engelle ve en yakın sağlık kuruluşuna haber ver.
- 2-** Travmaya uğrayan kişinin hayati faaliyetlerini kontrol et. Travmaya uğrayan bölgede kırık, çıkık var mı diye bak.
- 3-** Kafa ve omurga travmalarında bilinç ve hafıza düzeyini devamlı sorular sorarak, kişi hakkında bilgiler alarak kontrol et.
- 4-** Kusma, kafa şeklinde değişiklik, göz çevresinde morluk, kişide uyku hali, kulak veya burundan kan gelmesi, gözbebeklerinden birinin büyük birinin küçük olması durumlarını tespit et. Sağlık Ekipleri geldiğinde bu bilgileri onlara aktar.
- 5-** Kazazede de herhangi bir omurga yaralanması olup olmadığını kontrol et. Eğer varsa sağlık ekipleri gelene kadar yaralıya kesinlikle hareket ettirme.
- 6-** Kazazedenin vücudunda herhangi bir kırık olup olmadığını kontrol et. Eğer varsa sağlık ekipleri geldiğinde kırık tespit ettiğin yer hakkında sağlık ekiplerine bilgi ver. Kırık olan bölge sağlık ekipleri tarafından atele alınacak veya sabitlenecektir.
- 7-** Kazazedenin vücudunda kanama veya kesik olup olmadığını tespit et. Bu durumda sağlık ekipleri gelene kadar kanama bölgesini temiz bir bez parçasıyla sıkı sıkı sar ve kanamayı durdurmaya çalış.

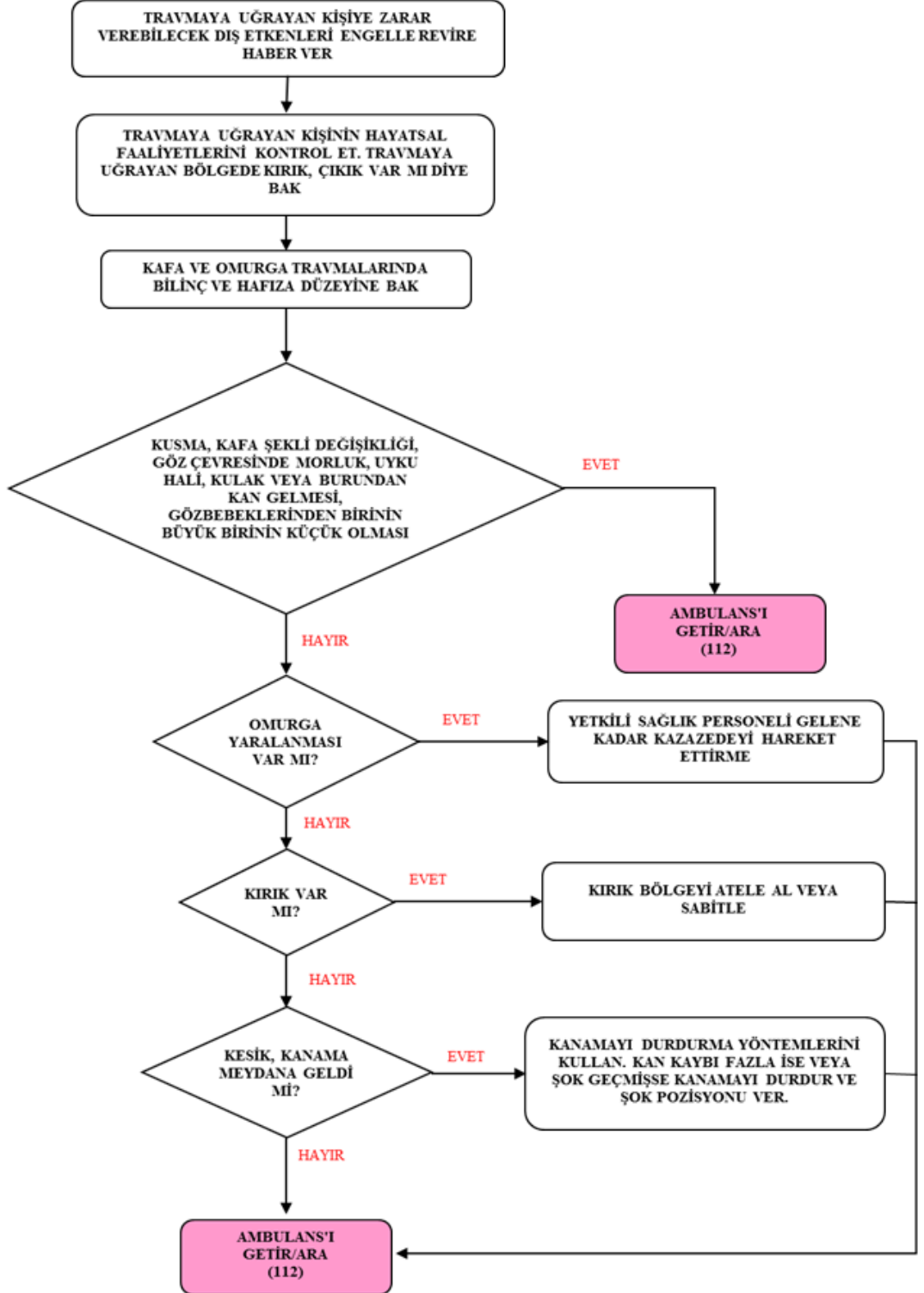




YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



TRAVMA MÜDAHALE PLANI



	<p style="text-align: center;">YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p style="text-align: center;">Acil Durum Planı</p>	
---	--	---

RADYASYON MÜDEHALE PLANI

Gama Işınları

1. Hem uranyum ve radyum gibi doğal radyoaktif maddelerin parçalanmaları sırasında, hem de bir nükleer reaktörde ya da bir atom bombası patlatıldığında atom çekirdeklerinin parçalanmasıyla meydana gelir.
2. Bu ışınlar canlılar için zararlıdır. Dokulara derinliğine girerler ve tahrip ederler.
3. Tıpta urları yok etmekte, araç ve gereçlerin mikroplardan arındırılması gibi yararlı işlerde de kullanılır.

Radyografçının hareket tarzı;

1. Anormal durumu belirlemek/fark etmek.
2. Kendisinin düzeltebileceği bir arıza veya aksaklık durumunun varlığı halinde, panik yapmadan kısa sürede karar vererek radyasyon ölçüm cihazı, dozimetreler kullanılarak ve 5,5 maddede belirtilen malzemelerle duruma müdahale etmek, gerekiyorsa görevlilerden yardım almak.
3. Kendi müdahale yetkilerinin aşılması halinde panik yapmadan radyasyon kaynağı yanından kısa sürede uzaklaşmak.
4. Radyasyon doz hızını ölçmek.
5. Önceden belirlenen değerlere göre (7,5 µSv/saat) kontrollü alan engellerini yerleştirmek.
6. Sınırlanan alana giriş ve çıkışları engellemek.
7. Bu alanı denetimsiz bırakarak oradan uzaklaşmamak.
8. Tesiste/Firmada/Kuruluşta bulunması halinde Radyasyon Korunması Sorumlusuna (RPO), aksi durumda lisans sahibine veya TAEK'e haber vermek.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



4. BÖLÜM

ACİL DURUM UYGULAMALARININ VE TALİMATININ YETERLİLİĞİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Tatbikatlar:

Yılda iki kez haberli veya habersiz tahliye tatbikatı yapılır.

Yılda bir kez söndürme ve kimyasal dökülmeleri tatbikatı yapılır.

Tatbikat öncesinde tüm ekiplerin hareket tarzını yerinde izlemek, müdahale süresini kaydetmek ve aksamaları not etmek üzere görevliler belirlenir ve tatbikat farklı görevlere göre ayrı ayrı değerlendirilir.

Sonuçları Acil Durum Koordinatörü başkanlığında tüm ekip üyelerinin katılımı ile tartışılıp, değerlendirilir ve kayıt altına alınır.

1.1. Örnek Acil Durum Tatbikatı Uygulaması:

1.) Tatbikattan birkaç gün önce yangın tüplerimizin dolum ve kontrolünü yaptırdığımız yangın firmasına haber verilerek söndürme tatbikatı için kap ve diğer malzemeleri tatbikat günü getirmeleri sağlanır.

2.) Tahliye tatbikatı öncesi firma içi (Bölüm sorumluları ve yönetim) ve firma dışı (Komşu firmalar) bilgilendirme yapılır.

3.) Bir kişi alarm düğmesine basarak acil durumu başlatır.

4.) Görev tanımlarında olduğu gibi görevli personel tahliye işlemini yapar.

5.) Söndürme ekibi dört adet yangın tüpü alarak dışarı çıkar.

6.) Makine operatörleri makinelerini kapatarak diğer personelle birlikte seri bir şekilde Toplanma Bölgesi'ne gider.

7.) Toplanma bölgesinde her bölüm, tahliye sorumlularının gösterdiği noktalarda toplanır.

8.) Tahliye sorumluları yoklama yaparak koordinatöre bilgi verir.

9.) Toplanma bölgesinde ekipler, görevlerini nasıl yaptıklarını veya yapacaklarını uygulamalı olarak gösterir.

10.) Yangın söndürme işlemi için hazırlıklar yapılarak, uzman tarafından tüpün kullanma şekli ve yangın söndürme işleminin nasıl yapılacağı anlatılır.

11.) Kontrollü olarak başlatılan yangın ekip üyeleri tarafından söndürülür.



12.) Tatbikat sonuç raporu düzenlenir ve doğru-yanlış analizleri yapılır.

13.) Acil durum yöneticisi tarafından tatbikatın bittiği bildirilince tüm personel işinin başına döner.

2. Eğitimler:

Tüm çalışanlar; Ekipler Amiri, Ekip Amirleri ve gerektiği taktirde İSG Uzmanı tarafından Acil Durum Ekipleri ve Acil Durum Planına göre bilgilendirilir ve eğitilir. Ayrıca uzman kuruluşlardan alınan çeşitli eğitimlerle gerek Acil Durum Ekiplerinde görevli personel gerekse diğer çalışan personeli bu konuda desteklenir.

İlk Yardım Ekibi üyeleri için, ilgili yönetmelik uyarınca uygulamalı 'İlk Yardım Eğitimi' verilir. Eğitimin güncellenmesi yine ilgili yönetmelik şartlarına göre yapılır.

	<p>YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>Acil Durum Planı</p>	
---	---	---

Acil Durumlar, İSG ve Çevre eğitimlerinin bir parçasıdır. Ayrıca uzman kuruluşlardan alınan çeşitli eğitimlerle gerek Acil Durum Ekiplerinde görevli personel gerekse diğer tesis personeli bu konuda desteklenir.

3. Denetimler:

İç ve dış denetimler, risk değerlendirmeleri - analizleri, çevre etki değerlendirmesi, saha kontrolleri ve tatbikatlar aracılığıyla Acil Durum Planı - Yönetimi - Talimatı ve uygulamalardaki eksiklikler tespit edilir.

Denetimlerin sonucuna göre saptanan eksiklikler hazırlanacak plan dahilinde en kısa sürede giderilir.

4. Toplantılar:

Tahliye sonrası her bölüm amiri kendi ekibini kontrol eder ve eksik olup olmadığını Acil Durum Koordinatörüne bildirir.





Her ekip amiri yaşanan bir acil durum sonrası ve tatbikat sonrası ekibini toplayarak durumu değerlendirir; ekipman, eğitim vb. eksiklikleri tanımlar.



Acil Durum Koordinatörü yaşanan bir acil durum sonrası ve tatbikat sonrası tüm ekip üyelerini toplayarak durumu değerlendirir; ekipman, eğitim vb. eksiklikleri tanımlar.





Kurul Toplantılarında acil durum talimatı tartışılarak, ekipman, eğitim veya değişen durumlara göre yapılması gerekenler belirlenir.

5. BÖLÜM

ACİL DURUMLARDA İRTİBAT KURULARAK YARDIM İSTENECEK KURULUŞLAR VE TELEFONLARI



	155 - 156	POLİS VEYA JANDARMA
	110	İTFAİYE
	112	HIZIR ACİL
		HASTANELER

	YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ Acil Durum Planı	
---	---	---

		AMBULANSLAR
		SİVİL SAVUNMA
		ARAMA KURTARMA
		YÖNETİCİLER

**6. BÖLÜM
ACİL DURUM EKİPLER LİSTESİ**

Ad – Soyad	Görevi	Telefonu
VEDAT GÜNGÖR	Acil Durum Koordinatörü	
SÜHEYBE TACIKAYAN	Acil Durum Koordinatör Yardımcısı	
SÜHEYBE TACIKAYAN	İlk Yardım Ekibi Amiri	
SEFA AZBAY	İlk Yardım Ekibi Amir Yardımcısı	
HALUK KAYA	Söndürme Ekibi Amiri	
NEVZAT BAÇ	Söndürme Ekibi Amir Yardımcısı	
ESABİL ARABACI	Söndürme Ekibi Asıl Üye	
CAHİT ÖZÇELİK	Koruma Ekibi Amiri	
NEVZAT BAÇ	Koruma Ekibi Amir Yardımcısı	

	YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ Acil Durum Planı	
---	---	---


ŞEVKET TULUK	Kurtarma Ekibi Amiri	
İBRAHİM GÖK	Kurtarma Ekibi Amir Yardımcısı	
ESABİL ARABACI	Kurtarma Ekibi Asil Üye	

Ad – Soyad	Görevi	Telefonu
CAHİT ÖZÇELİK	Tahliye Ekibi Amiri	
İBRAHİM GÖK	Tahliye Ekibi Amir Yardımcısı	
HALUK KAYA	Teknik Kontrol Amiri	
ESABİL ARABACI	Teknik kontrol Amir Yardımcısı	

TABLO 1:ACİL DURUMLARDA KURUM İÇİ ARANMASI GEREKEN KİŞİLERİN LİSTESİ

Adı ve Soyadı	Görevi	Telefonu
VEDAT GÜNGÖR	HALK EĞİTİMİ MERKEZİ Müdürü	
SUHEYBE TACIKAYAN	Müdür Yardımcısı	
NEVZAT BAÇ	Memur	

TABLO 2:ACİL DURUM TOPLANMA BÖLGESİ

Acil Durum Toplanma Bölgesi İşareti	Acil Durum Toplanma Bölgesi Yeri
	BAHÇE GÜVENLİK VE DANIŞMA BNASININ SAĞ TARAFI



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



7. BÖLÜM ACİL DURUM PLANI HAKKINDA BİLGİLENDİRME

Bu talimat kurum için hazırlanmış olup, Acil Durum Planının nasıl kullanılacağı anlatmaktadır. Plan üzerinde dikkat edilmesi gereken başlıklar hakkında bilgilendirme yapmaktadır.

1. Planın Kullanım Amaçları:

Kurum için hazırlanan bu plan; işyeri için öngörülen tüm acil durum tedbirleri için alınması gereken önlemler hakkındaki gerekli bilgileri içermektedir.

Kurum için hazırlanmış Acil Durum Planı herhangi bir resmi kuruma tebliğ edilmeyecektir. Bu çalışma sonucu oluşturulan planlar işyerinde saklanacaktır. Bu rapor ve plan işyerine ne zaman bir İş Müfettişi denetleme yapacak olursa veya iş yerinde ölümlü veya yaralanmalı bir acil durum olursa Denetmen tarafından istenecektir.

2. Acil Durum Planında Dikkat Edilmesi Gerekenler:

Acil Durum Planı tüm çalışanlar tarafında kolayca ulaşılabilmeli ve bu planda anlatılanlar hakkında bilgilendirilmelidirler.

2.1 Acil Toplanma Yeri Başlığı:

Kurum çevresinde tespit edilen en güvenli yerin işaretlenmesini bildirmektedir. Gerekli çalışma yapılmalıdır.

2.2. İşyeri Yangın Önlemleri Kontrol Formu Başlığı:

Bu Başlık altında verilen formun kopyaları hazırlanmalı ve belirtilen durumlarda kullanılmalıdır.

2.3. Acil Durumlarda İrtibat Kurularak Yardım İstenecek Kuruluşlar ve Telefonları Başlığı:

Bu Başlık altında verilen tablonun kopyaları hazırlanmalı ve tabloda belirtilen yerlerin firmaya en yakın olanlarının telefonları hem asıl tabloya, hem de kopyalara yazılmalıdır. Bu kopya tablolar işyerinde görülen yerlere asılmalıdır.

2.4. Acil Durum Ekipler Listesi Başlığı:

Bu Başlık altında verilen tablonun kopyaları hazırlanmalı ve tabloda belirtilen ekipler için en uygun çalışanlar seçilerek hem asıl tabloya, hem de kopyalara yazılmalıdır. Bu kopya tablolar işyerinde görülen yerlere asılmalıdır.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



A. ACİL DURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ

DUYURU VE İLETİŞİM SİSTEMLERİ:

1. Herhangi bir kaza durumunda işyerinden sorumlu Amir en yakın mahalli güvenlik birimlerine ve mülki amirine olayı haber verir.
2. Ayrıca acil durumlarda Acil Durum Koordinatörü'ne haber ulaştırılır.
3. Acil Durumlarda işyerinin bağlı olduğu Genel Müdürlüğe ve ilgili Birim Müdürlüklerine haber verilir.
4. Bu tür kazalarda, haberleşmenin çok önemli olması nedeni ile tüm iletişim araçlarından da yararlanılır.
5. Acil Durum Koordinatörü, yardımcısı ve üyelerinin bilgileri dâhilinde telefon ve diğer iletişim araçları ile Kaymakamlıklar, bağlı Belediyeler ve Emniyet güçlerine duyurulur.

İç Haberleşme

Acil durumlarda kurum içi aranması gereken kişilerin listesi **TABLO 1 de** verilmiştir,

Harici Haberleşme

Acil durumlarda destek almak ve bilgi vermek için kurum dışından aranması gereken birimlerin listesi **5.bölüm'de** verilmiştir.

I. ACİL DURUM MÜDAHALE KAYNAKLARI:

1. Acil Durum planında görev alan personelin kimlikleri, unvanları ve telefon numaralarını belirleyen belgeler, uygun yerlerde bulundurulur.
2. Ayrıca önemli telefon numaralarını belirten birimlerin listeleri de panolarda bulundurulur.
3. Personelin kişisel koruyucu malzemeleri temin edilerek işyeri bünyesinde muhafaza edilir.
4. İlk yardım ve diğer acil tıbbi malzeme her an işyerinde yeterli miktarda bulundurulmaktadır.
5. Acil Durumda yangınlara müdahale kaynağı olarak yangın malzemesi ve tesisatı bulunmaktadır.
6. Herhangi bir doğal gaz kaçağını tespit eden erken uyarı sistemleri mevcuttur.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

B. ACİL DURUM SONRASI YAPILACAK İŞLEMLER:

1. Acil Durum bittiğinde bölgeye giriş iznini, Acil Durum Koordinatörü verir.
2. Acil Durumun sona erdiği, telefon, radyo ve diğer iletişim araçları ile haber verilir.
3. Zarar görmüş bölgenin izlenmesi, incelenmesi ve gerekli kayıtlar için, kazanın meydana geldiği işyeri yöneticisi ile aşağıda kurum temsilcilerinden oluşan bir heyet görevlendirilir.
 - a - İl Çevre Müdürlüğü
 - b - İl Sağlık Müdürlüğü
 - c - İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğü
 - d - İl Tarım Müdürlüğü
 - e - İlde Bulunan Herhangi bir Üniversite
 - f - Büyükşehir Belediye Başkanlığı

C. EĞİTİM VE TATBİKATLAR:

1. Yetkili kurumlarca personele yangın eğitimi ve tatbikatları yapılır.
2. İlçe Sivil Savunma Müdürlüğü görevlilerince Sivil Savunma eğitimi verilir.
3. Yetkili birimler tarafından da ilkyardım eğitimi verilir.
4. Eğitimlere önem verilmesi sonucu sürekli eğitim yaptırılmakta ve tüm personelin işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili bilgiler pekiştirilmekte ve her türlü güvenlik önlemleri alınmaktadır.

GENEL KURALLAR

- 1- Gerek kısım şeflikleri tarafından muhafaza edilen prosedür ve talimatlarda belirtilen, gerekse işyerinin muhtelif kısımlarına asılmış ve asılacak işçi sağlığı ve iş güvenliği kuralları okunacak ve bu kurallara uyulacaktır.
- 2- İşyerinde işçi sağlığı ve iş güvenliği konusunda alınmış bulunan tüm tedbirlere tam olarak uyulacaktır.
- 3- Proje yöneticisi veya sorumlu kişiler tarafından, zaman zaman tarafınıza bildirilecek yazılı ve sözlü kurallara uyulacaktır.
- 4- Şahsınıza verilen görevi, size tarif edildiği şekilde yapın, kendi işinizden başka bir işe karışmayın, amirinizin verdiği emirlere uyun.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 5- İşyerinin muhtelif yerlerine çeşitli maksatlar için asılmış bulunan uyarı (ikaz) levhaları tek tek okunacak ve bu levhalardaki uyarılara muhakkak uyulacaktır.
- 6- Uyarı (ikaz) levhalarının yerleri, ilgili sorumluların haberleri ve izni olmadan değiştirilmeyecektir.
- 7- İşin gereği olarak şahsınıza verilen kişisel koruyucuları örneğin; baret (miğfer), emniyet (güvenlik) kemeri, iş eldiveni, bot, tulum, lastik çizme, gözlük vb.' yi devamlı olarak kullanın. Bu malzemeleri eskitir, kırar veya kaybederseniz amirinize haber vererek ve izin alarak ambardan yenisini alınız. İşiniz gereği ve kendinizin can güvenliği için çok lüzumlu olan bu koruyucuları almadan iş başı yapmayın.
- 8- Patlama, yanma ve parlama tehlikesi olan yerleri gerekli kontrol, havalandırma ve kaçak tespiti yapmadan girmeyin. Bu yerlerde patlayıcı ve yanıcı ortam oluşturacak alet, edevat ve malzemeler kullanmayın.
- 9- Kimyasal maddeleri ilgili yönetmelik ve imalatçı firmaların kullanım talimatlarına uygun kullanın. Bu maddelerin aşındırıcı, tahriş edici, toksik, alerjik, kanserojen ve diğer tüm etkilerinden korunun.
- 10- Düşme ve kayma tehlikesi olan ve 3 metreden daha yüksek kısımlarda çalışırken muhakkak surette güvenlik kemerinizi belinize takın ve halatı sağlam bir yere geçirdikten sonra kancayı taktıktan sonra çalışmaya başlayın.
- 11- Şahsınıza verilen kişisel koruyucu malzemeleri iyi ve temiz bir şekilde kullanın, muhafaza edin.
- 12- Şahsınıza verilen kişisel koruyucu malzemeleri kaybetmemek için icabında ambara teslim edin.
- 13- Beraber çalıştığınız işçi arkadaşlarınızı ve iş yerinde çalışan diğer işçileri kazaya uğratmayacak şekilde çalışın.
- 14- İş yerinde çalıştığınız sürece sivri uçları veya keskin kenarları bulunan malzeme ve artıkları gelişi güzel atmayın ve ortalıkta bulundurmeyin.
- 15- İş yerinde çalıştığınız sürece kazaya sebep olacak veya çalışanları tehlikeli durumlara düşürecek şekilde malzeme istif etmeyin ve araçları gelişi güzel yerlere bırakmayın.
- 16- Cam, saç ve çimento harçlı levhalardan yapılmış veya eskimiş yıpranmış dayanıklılığı azalmış çatılarda çalışacağınız zaman ilk önce iş yeri ilgili ve sorumlulardan çatı merdiveni temin edin ve bunu kullanın ve buralarda tam güvenliği sağlamadıkça çalışmayın. .
- 17- Tavan ve döşemelerdeki çeşitli maksatlar için bırakılan boşluk ve deliklere (aydınlık, asansör boşluğu vb.) korkuluk yapın veya bu deliklerin üstlerini geçici bir süre için uygun şekilde kapatın. Korkuluk veya kapakları iş yeri ilgili sorumlularının haberi ve izni olmadan sökmeyin.
- 18- İş yeri sahası içinde hiçbir şekilde yatmayın ve uyumayın.
- 19- İş yerinde şaka yapmayın.
- 20- Yürürken önünüze bakın.
- 21- Girilmesi yasaklanan yerlere girmeyin.
- 22- Kuvvetli rüzgar olan kısımlarda yetkili ve sorumluların izni olmadan çalışmayın.
- 23- İş yeri içinde veya civarında bulunan deniz, havuz, su birikintisi, dere, nehir gibi yerlere kati surette girmeyin. İş yeri sahası içinde bu gibi yerlerde çalışmanız gerekiyorsa iş yeri ilgili sorumlularının gerekli güvenlik tedbirlerini almasından sonra sadece işin gereği olarak girin.
- 24- İşyerinden izinsiz ayrılmayın, iş yerinde misafir, hemşehri, akraba kabul etmeyin.
- 25- Meydana gelen her türlü iş kazasını işyeri ilgili ve sorumlularına haber verin.

ELEKTRİK İLE İLGİLİ KURALLAR

- 26- Elektrik ile ilgili arızaları elektrikçiye veya elektrik servisine veyahut ta amirinize haber verin.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 27- Sorumlu ve yetkili elektrikçiden başkası elektrik işi ile ilgili olarak uğraşamaz. Yasak ve tehlikelidir.
- 28- Pano veya tablaya müdahale edilmesi için, pano veya tabla üzerine, çevresine hiçbir şey koymayın.
- 29- Pano veya tabla çevresine su dökmek, su sıkmak kati surette yasaktır.
- 30- İşyerinin muhtelif kısımlarında bulunan enerji nakil hattına herhangi bir nedenle yaklaşmayın ve dokunmayın ayrıca, bu hatlara demir boru ve buna benzer malzemeleri yaklaştırmayın ve dokundurmayın. Ölüm tehlikesi vardır.
- 31- Hat, motor, sigorta ve diğer bütün elektrik tesis ve tesisatlarında tehlike mevcuttur. Bu gibi yerlerde yapılacak işlemler; Örneğin Sigorta butonu değişmesi vs. ancak, sorumlu ve yetkili kişiler tarafından gerilim olmadığı zaman yapılacaktır.
- 32- Elektrik tesisatını, aydınlatma ve kuvvet tesislerini ancak sorumlu ve yetkili elektrikçi yapabilir. Bakım, onarım, lamba takılması veya değiştirilmesi, şalter ve buna benzer elemanların takılması veya değiştirilmesi de ancak sorumlu ve yetkili elektrikçi tarafından yapılabilir. Yetkisiz kimseler kati surette bu işlemlerle uğraşamazlar.
- 33- Sorumlu ve yetkili kişiler tarafından kontrol edilmeyen topraklamayı kullanmayın. Topraklamaya dokunmayın.
- 34- Şalteri devreden çıkarın sonra fişi çekin veya sokun.
- 35- Yer altındaki elektrik kablolarına boru veya kazık çakmak veyahut ta başka bir işlem yapmak kati surette yasaktır. Ölüm tehlikesi vardır.

ELEKTRİKLİ EL ALETLERİNDE UYULACAK KURALLAR

- 36- Elektrikli aleti kullanmadan önce kontrol edin.
- 37- Güvenlik topraklaması arızalı olan aleti kullanmayın.
- 38- Dar ve rutubetli yerlerde küçük gerilimle (42 volt) çalışın.
- 39- Hareketli ve döner kısımları korunmamış aleti kullanmayın.
- 40- Elektrikli alet ile parlayıcı veya patlayıcı ortamda çalışmayın.

YANGIN İLE İLGİLİ KURALLAR

- 41- Yangından korunma konusundaki talimat ve yönetmeliklere uyulmalıdır.
- 42- Yangın söndürme alet ve cihazları, yangın ve söndürme talimatı dışında kullanılmamalı, yerleri değiştirilmemelidir.
- 43- Yangın söndürme teçhizatlarının yerini gösteren krokiler çizilmelidir. Bölümlerde bulunan yangın söndürme teçhizatlarının periyodik bakımları yaptırılmalı, çalışır durumda olup olmadıkları kontrol edilmelidir. Çalışmayan cihaz ve teçhizat sorumlularına bildirilmelidir.
- 44- Bölümlerdeki yangın söndürme cihazlarının kullanılması öğrenilmelidir.
- 45- Yangın söndürme cihazlarının yanına ve/veya önüne, onlara erişmeyi güçleştirecek malzeme konulmamalıdır.
- 46- Çıkış kapılarının önü ve arkası her zaman açık bırakılmalı, bu gibi yerlere giriş çıkışı engelleyecek malzeme konulmamalıdır.
- 47- Mesai bitiminde işyeri terk edilmeden önce yangına sebebiyet verebilecek elektrikli cihazlar, lambalar, sigara küllükleri ve çöp kutuları kontrol edilerek gerekli tedbirler alınmalıdır.
- 48- Mesai bitiminde çalışma odasının anahtarı yerine konulmalı veya ilgisine teslim edilmeli, kişilerin yanında götürülmemelidir.
- 49- İşletme içinde sigara içilmesi yasaktır. İçenlere cezai işlem uygulanır.
- 50- Makine ve teçhizatın üzerindeki yangına neden olabilecek yağ, toz vb. maddeler temizlenmelidir.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 51- Herhangi bir akaryakıt ürünü ve/veya diğer yanıcı maddeleri kullanmak gerektiğinde, yetkililerden izin alınarak, özel talimatlarına uygun kullanılmalıdır.
- 52- Benzin, mazot, alkol, eter gibi yanıcı ve parlayıcı maddeler temizlik veya diğer maksatlarla zorunlu olmadıkça kullanılmamalıdır. Kullanma zorunluluğu olduğu durumlarda yeterli miktarda alınmalı ve çevreye zarar vermeyecek şekilde özel kullanma talimatına uygun olarak kullanılmalıdır. Bu maddelere bulaşmış bez gibi parçalar herhangi bir yere atılmamalı, özel üstü kapalı çelik bidonlara konulmalıdır.
- 53- Benzin, tiner, alkol ve benzeri maddelerle ıslanmış elbiseler derhal çıkarılmalıdır. Elbiseler çıkarılıncaya kadar sigara içilmemeli, ateşten ve ateşleme cihazlarından uzak durulmalıdır.
- 54- Şişe benzeri cam malzemeler güneş ışığı karşısında mercek gibi vazife görürler ve etraftaki cisimleri kolaylıkla yakabilirler. Bu nedenle şişe ve diğer cam malzemeler güneş ışığı almayacak yerlere konulmalıdır.
- 55- Binaların etrafındaki otlar sık sık temizlenmeli, üzerlerinde cam ve benzeri malzeme parçaları bırakılmamalıdır.
- 56- Kullanılan elektrikli cihazlardan, topraklanmış olması gerekenler mutlaka topraklayarak kullanılmalıdır. Bu tür cihazlar topraklanması olmayan tesisatta (prizlerde) kullanılmamalıdır.
- 57- Tiner, alkol vb. kimyasallar ağzı kapalı kapta bulundurulmalıdır. Benzin, mazot, veya diğer petrol türevleri ve solvent bazlı boyalar ile aynı yere depolanmamalıdır.
- 58- Tiner, alkol vb. kimyasallar etrafı tel örgü ile çevrili güneş ışığından ve sıcaktan korunmalıdır. Kapısı kapalı olmalı olmalıdır.
- 59- Tiner, alkol, benzin, mazot veya diğer petrol türevleri ve solvent bazlı boyaların depolandıkları yerlerde elektrik düğmesi deponun dışında olmalıdır. Lambalar ex-proof olmalıdır.
- 60- Çalışma alanının bulunduğu kısımda makinelere, elektrik teçhizatına yakın büyük miktarda tiner, alkol ve solvent bazlı boya bulundurulmamalıdır.
- 61- Hammadde, ürünler aydınlatma sistemine 1m den fazla yakına istiflenmemelidir.
- 62- Tiner ve alkol, atık bidon ve varilleri boş bir alanda istiflenmelidir. Bu alanda tutuşabilecek ot, boya kutusu, benzin mazot bulunmamalıdır.
- 63- Geri dönüşüm departmanına gelen malzeme küçük gruplar halinde ve 3 metre yüksekliği geçmeyecek şekilde istiflenmelidir.
- 64- Trafo odasının kapısının önü kesinlikle malzeme ile kapatılmamalıdır.

YANGIN ÇIKTIĞI ZAMAN UYULMASI GEREKEN KURALLAR

- 65- Yangın anında soğukkanlılıkla yangının çeşidine en uygun ve en yakın yangın söndürme cihazı ile ilk müdahaleye başlanmalıdır. Yangın fark edildiğinde derhal en yakın amire ya da yetkiliye haber verilmeli. Bulduğunuz yerde yangın ihbar düğmesi varsa ona basınız. Söndürme çalışması yapılırken itfaiyeye bildiriniz.
- 66- Ahşap, kâğıt, kumaş, odun, saman gibi maddelerden çıkan yangınlarda su, köpüklü ve kuru kimyevi toz tip yangın söndürme cihazları kullanılmalıdır.
- 67- Benzin, mazot, gaz, polietilen veya diğer petrol türevi kimyasal ve yağ yangınlarında CO2 ve kuru kimyasal tozlu tip yangın söndürme cihazları kullanılmalıdır. Su kesinlikle kullanılmamalıdır.
- 68- Elektrik tesisatı ve teçhizatı, trafo ve benzeri yangınlarda, ana şalterden veya kaynaktan elektrik kesilmelidir. CO2, kuru kimyasal tozlu söndürme cihazı, klorlu brometan, karbontetraklorit muhtevalı söndürme cihazları ile ilk müdahale yapılmalıdır. Kesinlikle sulu tip yangın söndürme cihazı kullanılmamalıdır. Su kesinlikle kullanılmamalıdır.
- 69- Yangın bölgesinde enerji kesilmeden, uygun olmayan yangın söndürme araçları ile yangına müdahale edenler engellenmelidir.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



Acil Durum Planı

- 70- Yangın bölgesinde görevli olmayanlar, yangın söndürmede görevli personelin direktifleri doğrultusunda hareket etmelidirler. Talimat verilmeden hiçbir müdahalede bulunulmamalıdır.
- 71- Yangın anında öncelikle her ünitenin özel yangın söndürme talimatına uyulmalıdır.
- 72- Yangının yayılmaması için civardaki yanıcı maddeler uzaklaştırılmalıdır. Ancak kimseyi tehlikeye atmamaya dikkat edilmelidir.
- 73- İtfaiye geldiğinde müdahale tamamen itfaiyeye bırakılmalı ve itfaiye amirinin talimatlarına uyulmalıdır.
- 74- Yangın bitiminde zehirli gazların boşaltılması için kapalı yerler havalandırılmalıdır.
- 75- Yangın çok büyükse, kalın bir duman tabakası mevcutsa, tehlikeli gaz veya buhar birikimi varsa ve çevrede çabuk alev alabilen ve infilak edebilen maddeler varsa yangın yeri terk edilmelidir.

ACİL DURUM SENARYOLARI

DEPREM

50

YANGIN

Deprem sarsıntısı başladığında.

- 1) Deprem başladığında şahısların daha önceden belirlenen hayat üçgeni oluşturabilecek sıkışılmis açılardan

- a) Yangın Görüldüğünde.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



KAZA

a) Ekipler İşyeri İçerisinde İse

- 1) 112 arayarak ambulans istenir.
- 2) İlk yardım ekiplerine haber verilir. İlk yardım ekibi ilk müdahaleyi yapar.
- 3) Sağlık ekipleri gelinceye kadar ilkyardım ekibi yaralının bilincini açık

PATLAMA

a) Ekipler İşyeri İçerisinde İse

- 1) Olayı İlk Gören Şahıs ikaz sistemini çalıştırarak veya sesle diğer Kişileri haberdar eder.
- 2) **AFAD:122 -İtfaiye: 110, Sağlık:112** birimleri ve kolluk kuvvetlerine (emniyet 155-jandarma 156) haber



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



SEL-SU

Sel veya su baskını yaşandığında,

- 1) Su yatağı veya çukur alanlar terk edilerek yüksek yerlere çıkılır.

52

SABOTAJ

a) Ekipler işyeri içerisinde ise

- 1) Olayı ilk gören Şahıs Koruma ekibine haber verir.



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



ELEKTRİK ÇARPMALARINDA ACİL EYLEM



YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



ACIL DURUM PLANI



KAZAZEDEYE DOKUNMADAN ÖNCE YALITKAN
BİR MADDE İLE AKIMI KES.

KAZAZEDENİN HAYATSAL FALİYETLERİNİ
KONTROL ET.

YOK

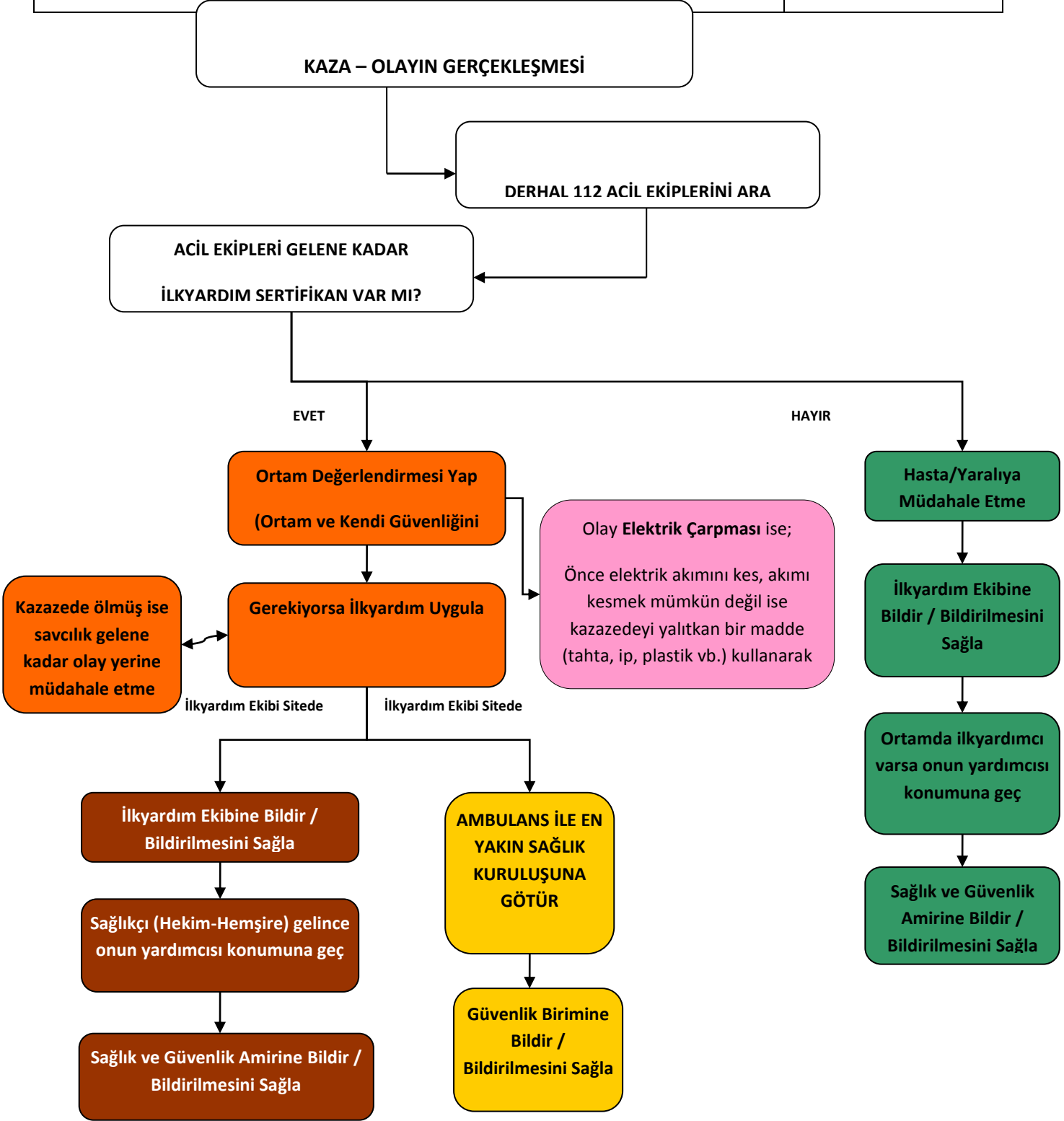
İLK YARDIM UYGULA

KIRIK VE BENZERİ YARALANMALAR OLUP
OLMADIĞINA BAK.

KAZAZEDEYİ SICAK TUT VE ÜZERİNİ ÖRT.

KAZAZEDEYİ YERİNDEN OYNATMA VE

AMBULANS İLE EN YAKIN SAĞLIK
KURUŞUŞUNA ULAŞTIR





YAHYA MAZLUM HALK EĞİTİMİ
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Acil Durum Planı



İŞYERİMİZDE İŞ GÜVENLİĞİ İÇİN

KULLANILAN RENKLER

VE ANLAMLARI

Renk	Anlamı veya Amacı	Talimat ve Bilgi
Kırmızı	Yasak işareti	Tehlikeli hareket veya davranış
	Tehlike alarmı	Dur, kapat, düzeneği acil durdur, tahliye et
	Yangınla mücadele ekipmanı	Ekipmanların yerinin gösterilmesi ve ne olduğu
Sarı	Uyarı işareti	Dikkatli ol, önlem al, kontrol et
Mavi (1)	Zorunluluk işareti	Özel bir davranış ya da eylem Kişisel koruyucu donanım kullan
Yeşil	Acil kaçış, ilk yardım işareti	Kapılar, çıkış yerleri ve yolları, ekipman, tesisler
	Tehlike yok	Normale dön
(1) Mavi:	Sadece dairevi bir şekil içinde kullanıldığında emniyet rengi olarak kabul edilir.	
(2) Floresan turuncu:	Emniyet işaretleri dışında sarı yerine kullanılabilir. Özellikle zayıf doğal görüş şartlarında bu renk çok dikkat çekicidir.	